

対面開催

# 一発OKを勝ち取る 社外プレゼンの資料作成術と伝え方

日時 | 2024年11月12日(火) 10:00 - 17:00

ねらい

- 1 説得力のあるプレゼン資料の作成方法を学ぶ
- 2 相手を短時間で納得させるテクニックを習得する
- 3 プレゼンテーションの原則や人前で話すコツを学ぶ

WEBサイトから  
お申込みください

IRC セミナー

検索

講師

株式会社 固

代表取締役

まえだ

前田

かまり

鎌利 氏

17年にわたり通信事業に従事。孫正義氏の後継者育成機関であるソフトバンクアカデミアにて第1位を獲得。孫氏に直接プレゼンテーションを行い、幾多の事業提案を承認されたほか、孫氏自身のプレゼン資料作成にも従事。

ソフトバンクグループ会社の社外取締役やソフトバンク認定講師として活躍。ソフトバンクを退社後、独立。年間200社以上でプレゼンテーション講師やコンサルタント、講演会講師を務めるほか、全国でプレゼンテーションスクールを展開。『社内プレゼンの資料作成術』『社外プレゼンの資料作成術』『プレゼン資料のデザイン図鑑』は44万部を超えるベストセラー。

一般社団法人プレゼンテーション協会 代表理事。情報経営イノベーション専門職大学 客員教授。サーバー大学 客員講師。



## セミナー内容

※書籍『社外プレゼンの資料作成術』は会場で配布します

## 1. プレゼンで伝えていること

- 勇気・希望

## 2. 伝わるメカニズム

- 明確→伝える→理解→納得→意思決定→行動→自走→伝わる

## 3. 4つのポイント

- ①目的 ②相手欲 ③質疑応答 ④念い

## 4. 社内・社外プレゼンの違い

- Before-after
- プレゼンの作り方

## 5. 資料作成術【演習】

- 基本テクニック
- グラフ作成テクニック
- 図解テクニック
- ビジュアルテクニック

## 6. 伝え方

- 話し方テクニック
  - ・ appendix (補足) ・ FAQ (よくある質問)
  - ・ 話し方5つのポイント
  - ・ 緊張のなくし方
  - ・ 緊張しない3つの心構え
- 話し方ブラッシュアップ【演習】
  - ・ 話し方のイメージ
  - ・ タイプチェック
  - ・ ボイストレーニング

## 7. 話し方3つのNG

- 練習方法

## 8. オンラインプレゼン

受講料 | IRC会員 26,180円 (税込) 会場 | 松山センタービル1号館 3階会議室

※お1人あたり | 会員以外 37,180円 (税込) (松山市三番町四丁目9番地5)

※昼食はご用意いたしません。(会場内での飲食は可能です。)



(会場地図)

## お申込方法

- WEBサイトのお申込みフォームでお申込みください。
- 開催前日までに請求書に記載の弊社口座にお振込みください。

## 留意事項

- キャンセルのご連絡は開催日の2営業日前の午後5時まで**にお願いいたします。**この時刻を過ぎてのキャンセルについては、受講料を返金いたしかねます**のでご了承ください。
- 定員になり次第、締め切らせていただきます。
- 最少催行人数に満たない場合は開催を中止することがございます。
- 同業者の方は申込みをお断りすることがございます。あらかじめご了承ください。
- 会場が変更した場合、受講者もしくは申込書責任者へメールでお知らせします。ホームページにも詳細を掲載いたしますので来場前に必ずご確認ください。

## 会場のご案内



松山センタービル1号館の  
入り口からお入りください。

会場 | **松山センタービル1号館**  
(松山市三番町四丁目9番地5)  
※予告なく会場は変更する場合がございます。

## セミナーのお申込みからご受講までの流れ

お申込みはこちら  IRCセミナー 

### 1 いよぎん地域経済研究センター Webサイトトップページにアクセス

「セミナー・講演会」欄の「**セミナー情報を見る**」をクリックしてください。

### 2 各セミナー詳細ページにアクセス

各セミナータイトルからご希望のセミナーをお選びください。

※ **1** の「セミナー・講演会」欄からもお選びいただけます。

### 3 お申込み

各セミナー詳細ページにある「**Webでのお申込みはこちら**」をクリックし、必要事項を入力ください。

### 4 受付完了メールを受領

IRCビジネスセミナー担当者から「受付完了メール」をお送りします。  
お申込み内容をご確認ください。

### 5 請求書と受講のご案内を受領

開催日の1か月前を目途に「請求書」と「セミナー受講のご案内」を受講者様もしくは申込責任者様宛にお送りいたします。

受講料はセミナー開催前日までに請求書記載の弊社口座にお振込みください。

なお、領収書の発行は省略し、銀行等の「振込受取書」を領収書に代えさせていただきます。

### 6 開催当日

開催時間の30分前に受付を開始します。  
開催前に注意事項等の説明を始めますので、5分前の着席にご協力ください。

お申込み・  
問合せ先

株式会社いよぎん地域経済研究センター [担当 池内 / 阿部]

愛媛県松山市湊町4丁目4-3

セミナー受付専用 TEL 080-2770-1207 /E-mail seminar@iyoirc.co.jp

# セミナー受講のご案内

## 当日持参物

筆記用具をお持ちください

## 会場所在地

会場：[松山センタービル1号館（伊予鉄総合企画株式会社）3階会議室](#)  
(〒790-0003 愛媛県松山市三番町四丁目9番地5 松山センタービル1号館)



※「いよてつ総合企画株式会社」の看板が目印です。

## お知らせ

### 《受付》

- ・当日は9:30から受付を行います。
- ・受付（9:30～）で会社名とお名前をお伝えください。

### 《昼食》

- ・昼食のご用意はございません。
- ・セミナー会場内でのご飲食は可能です。
- ・ゴミは各自でお持ち帰りください。
- ・近隣の飲食店につきましては[こちら](#)をご参考ください。→



### 《喫煙・休憩場所》

- ・会場建物6Fに喫煙スペース・自動販売機がございます。

### 《駐車場》

- ・駐車場はございませんので、お越しの際は公共交通機関のご利用をお願いします。
- ・近隣の駐車場につきましては、  
「まつちかタウン」のホームページ等でご確認ください。→

<http://matsuchika-town.com/parking/>

