

IRCビジネスセミナー
2024年度 年間プログラム

IRC

BUSINESS SEMINAR PROGRAM

2024

年間スケジュール2024

A 経営者 経営幹部
 B 管理職
 C 中堅社員 若手社員
 D 新入社員

E 営業・ビジネススキル
 F 経理・財務 税務
 G 人事・労務 法務・総務

3月

開催日	方法	対象	内 容	※講師紹介 P. 22 ~	掲載ページ
[2日] 3/28 (木) 3/29 (金)	対面	D	2024年度 新入社員研修 [2日コース] 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師		19
[1日] 4/3 (水)	対面	D	2024年度 新入社員研修 [1日コース/松山会場①] 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師		19
[1日] 4/4 (木)	対面	D	2024年度 新入社員研修 [1日コース/松山会場②] 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師		19
[1日] 4/5 (金)	対面	D	2024年度 新入社員研修 [1日コース/八幡浜会場] 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師		19
[1日] 4/9 (火)	対面	D	2024年度 新入社員研修 [1日コース/松山会場③] 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師		19
[1日] 4/10 (水)	対面	D	2024年度 新入社員研修 [1日コース/新居浜会場] 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師		19
[1日] 4/23 (火)	対面	B	人気シリーズ 3回シリーズ 管理職これがあなたの仕事です！ 【管理職基礎力マスターコース】 第1回 管理職の役割意識と人間力の向上 株式会社セルフ・インブルーブ 代表取締役 和田 勉 氏		9 16
[1日] 5/14 (火)	対面	E	史上最高にわかりやすい説明術 BMコンサルティング株式会社 代表取締役 深沢 真太郎 氏		20
[1日] 5/21 (火)	対面	C	主任・係長のためのリーダーシップ入門 プレイフルワークス株式会社 代表取締役 坂本 行廣 氏		17
[1日] 5/23 (木)	対面	C	自律的・効率的に仕事を進めるための段取り力強化セミナー 株式会社ハイブリッドコンサルティング トレーナー 森 英治 氏		17
[1日] 5/28 (火)	対面	B C	部下・後輩を育てるOJT実践研修 株式会社マネジメント・ラーニング 代表取締役 久保田 康司 氏		16 17
[1日] 6/6 (木)	対面	F	経理担当者の役割と求められるスキル・業務の進め方 プロビティコンサルティング株式会社 代表取締役 公認会計士 野田 弘子 氏		20
[1日] 6/11 (火)	対面	B	人気シリーズ 3回シリーズ 管理職これがあなたの仕事です！ 【管理職基礎力マスターコース】 第2回 管理職の生産性を劇的にアップする仕事の進め方・ タイムマネジメント 株式会社セルフ・インブルーブ 代表取締役 和田 勉 氏		9 16

4月

5月

6月

6月

7月

8月

開催日	方法	対象	内 容	※講師紹介 P. 22 ~	掲載ページ
[1日] 6/12 (水)	対面	E	トレンドテーマ 中小企業もすぐできる！ 生成AIを活用したコスト削減・業務効率化 ThreeX Design株式会社 代表取締役 櫻井 俊輔 氏		11 20
[1日] 6/18 (火)	対面	A B	経営者・幹部が知っておくべき人事労務の法律知識 N&Pコンサルティング株式会社 代表取締役 弁護士 野口 大 氏		15 16
[1日] 6/25 (火)	対面	C D	人気セミナー 20代社員が身につけたい10のビジネススキル 株式会社固 代表取締役 前田 謙利 氏		17 19
[1日] 7/4 (木)	対面	B	人気セミナー 任せる技術 ～自分でやった方が早い病の処方箋～ 株式会社小倉広事務所 代表取締役 小倉 広 氏		16
[90分] 7/10 (水)	Zoom 配信	A G	【人事労務ワンポイント講座】 賃上げ時代に対応した人件費予算の立て方 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師		12 15 21
[1日] 7/11 (木)	対面	C	巻き込み仕事力向上セミナー 株式会社ワークセッション 代表取締役 鈴木 泰詩 氏		17
[1日] 7/17 (水)	対面	F	ピックアップ 初心者でも安心 【決算書の読み方と使い方 入門編】 決算書の読みこなし方と経営分析の基礎 株式会社エムエス研修企画 取締役 渋井 真帆 氏		14 20
[1日] 7/23 (火)	対面	C D	人気セミナー ピックアップ あなたに任せる！と確実に言わせる仕事術 キャリアアップ・ラボ株式会社 人材育成インストラクター 井上 舞 氏		13 18 19
[90分] 8/6 (火)	Zoom 配信	A G	【人事労務ワンポイント講座】 社員のやる気を引き出す賞与配分のポイント 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師		12 15 21
[1日] 8/7 (水)	対面	C E	すぐに効果があらわれる！ミスがなくなる仕事術 株式会社ビタミンM 代表取締役 鈴木 真理子 氏		18 20
[1日] 8/22 (木)	対面	B	人気シリーズ 3回シリーズ 管理職これがあなたの仕事です！ 【管理職基礎力マスターコース】 第3回 部下がやる気になりメキメキ育つコミュニケーション 株式会社セルフ・インブルーブ 代表取締役 和田 勉 氏		9 16
[1日] 8/28 (水)	対面	C D	ピックアップ 自ら発信する力が身につく！ 若手・中堅社員のための「報・連・相」徹底講座 ALive 代表 川北 麻紀 氏		13 18 19

年間
スケジュール

セミナー
体系表

おすすめ
受講プラン

人気
シリーズ

トレンド
テーマ

ピックアップ

A 経営者
経営幹部

B 管理職

C 中堅社員
若手社員

D 新入社員

E 営業
ビジネス

F 経理
財務

G 人事
労務

講師
紹介

年間スケジュール2024

A 経営者 経営幹部
 B 管理職
 C 中堅社員 若手社員
 D 新入社員

E 営業・ビジネススキル
 F 経理・財務 税務
 G 人事・労務 法務・総務

9月

10月

11月

開催日	方法	対象	内 容	※講師紹介 P. 22 ~	掲載ページ
[1日] 9/5 (木)	対面	C	人気シリーズ 2回シリーズ 【リーダーシップ養成講座】 1日目 リーダーシップとコミュニケーション HRBC株式会社 コンサルタント 安川 光 氏		10 18
[3時間] 9/10 (火)	Zoom 配信	E	トレンドテーマ Z世代に刺さるデジタルマーケティングのコツ ~採用・販売で使えるSNS・WEBの活用法~ ジョブプロジェクト株式会社 取締役COO 副社長 越智 克枝 氏		11 12 20
[90分] 9/12 (木)	Zoom 配信	A G	【人事労務ワンポイント講座】 多様な働き方に対応した就業規則の見直し・労務管理 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師		12 15 21
[1日] 9/18 (水)	対面	B	人気セミナー やる気スイッチが入る部下育成 株式会社Gentle 代表取締役 中村 成博 氏		16
[1日] 10/8 (火)	対面	F	トレンドテーマ 物価上昇トレンドに打ち勝つ! 原価計算の基本とコストマネジメント 南公認会計士事務所 所長 公認会計士 南 俊基 氏		11 21
[1日] 10/9 (水)	対面	C E	営業にも使える! ビジネスコミュニケーション 株式会社そだてる 中小企業診断士 屋木 孝之 氏		18 20
[1日] 10/16 (水)	対面	A	リーダーが知るべき計数感覚 ~中小企業経営に必要な「財務計数」に強くなる~ トータルビジネスマネジメント株式会社 代表取締役社長 颯川 武司 氏		15
[90分] 10/17 (木)	Zoom 配信	A G	【人事労務ワンポイント講座】 70歳定年を見据えた再雇用制度見直し・定年廃止のポイント 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師		12 15 21
[1日] 10/22 (火)	対面	C	甘えを捨てよう 中堅社員 株式会社ヒューマンブレインアソシエイツ 取締役会長 稲垣 正己 氏		18
[1日] 10/23 (水)	対面	B	思考力を高めて質の高い仕事を実現する! 問題解決力・想像力・判断力強化セミナー 株式会社ビジネスプラスサポート 代表取締役 藤井 美保代 氏		16
[1日] 11/6 (水)	対面	A F	ピックアップ 見えない未来予想図を自らの力で描く! 【決算書の読み方と使い方 応用編】 利益計画策定のポイント 株式会社ネットワーク経営広島 代表取締役社長 生塩 千秋 氏		14 15 21
[1日] 11/12 (火)	対面	C E	一発OKを勝ち取る 社外プレゼンの資料作成術と伝え方 株式会社固 代表取締役 前田 謙利 氏		18 20
[1日] 11/14 (木)	対面	A G	ピックアップ 採用難・定着難時代に対応する! 新卒採用と離職防止の極意 株式会社人材研究所 代表取締役社長 曾和 利光 氏		14 15 21

11月

12月

2025年
1月

2月

3月

開催日	方法	対象	内 容	※講師紹介 P. 22 ~	掲載ページ
[1日] 11/20 (水)	対面	B	管理職・リーダー必須の5大任務の実践 キャリアアップ・ラボ株式会社 人材育成インストラクター 井上 舞 氏		16
[1日] 11/28 (木)	対面	C	人気シリーズ 2回シリーズ 【リーダーシップ養成講座】 2日目 コミュニケーションを使って周囲を巻き込むワーク HRBC株式会社 コンサルタント 安川 光 氏		10 18
[1日] 12/5 (木)	対面	B	成果を上げ続けるチーム作り ~最強の組織を作りあげる~ マインドセットジャパン株式会社 代表取締役社長 服部 英彦 氏		17
[1日] 12/18 (水)	対面	C D	ピックアップ 気がきく人の先読み仕事力 エンパワーモチベーション 代表 北川 和恵 氏		13 18 19
[1日] 2025年 1/16 (木)	対面	C	人気セミナー 若手リーダーに必須の「改善力・問題解決力」養成セミナー EMIコンサルティング 代表 福井 充雄 氏		18
[1日] 1/21 (火)	対面	G	知らないと大きなトラブルになる 「労働法のトラブルポイント」 N&Pコンサルティング株式会社 代表取締役 弁護士 野口 大 氏		21
[1日] 1/22 (水)	対面	B	部下のやる気を引き出し目標達成させる褒め方・叱り方 G&Sパートナーズ 代表 古瀬 崇 氏		17
[1日] 2/13 (木)	対面	A G	ピックアップ これからの若手育成戦略 ~令和の人材育成術~ コオ・マネジメント株式会社 代表取締役 窪田 司 氏		14 15 21
[1日] 2/18 (火)	対面	A B	トレンドテーマ 【実務に落とし込めるDXセミナー】 社長がDXと言ったらやるべきこと ThreeX Design株式会社 代表取締役 櫻井 俊輔 氏		11 15 17
[1日] 2/19 (水)	対面	B	人気セミナー 1 on 1の極意 ~部下の本音や能力を引き出すコミュニケーション~ 株式会社セブンフォールド・プリス 代表取締役 本田 賢広 氏		17
[1日] 2/26 (水)	対面	C D	ピックアップ どんなことにも諦めない「やりぬく力」 キャリアアップ・ラボ株式会社 人材育成インストラクター 井上 舞 氏		13 18 20
[1日] 3/11 (火)	対面	B	人気セミナー ~組織を伸ばす、できるリーダーになる~ 管理職マネジメント力養成セミナー 人事政策研究所 代表 望月 禎彦 氏		17
[1日] 3/13 (木)	対面	C	若手リーダーのための後輩指導力強化セミナー 株式会社ヒューマンプリス 代表 山田 真紀 氏		19

年間スケジュール
セミナー体系表
おすすめ受講プラン
人気シリーズ
トレンドテーマ・オンラインセミナー
ピックアップ
経営者
管理職
中堅社員
若手社員
新入社員
営業・ビジネス
経理・財務
人事労務
講師紹介

セミナー体系表				新入社員	中堅社員・若手社員	管理職	経営幹部	経営者	
					係長・主任	課長	部長	新任取締役	
新入社員 P.19-20	3/28	木	2日コース(松山)	2024年度 新入社員研修					
	3/29	金							
	4/3	水	松山						
	4/4	木	松山						
	4/5	金	八幡浜						
	4/9	火	松山						
	4/10	水	新居浜						
	7/23	火	対面	あなたに任せる！と確実に言わせる仕事術					
中堅社員 若手社員 P.17-19	5/21	火	対面		主任・係長のためのリーダーシップ入門				
	5/23	木	対面	自律的・効率的に仕事を進めるための段取り力強化セミナー					
	6/25	火	対面	20代社員が身につけたい10のビジネススキル					
	7/11	木	対面		巻き込み仕事力向上セミナー				
	8/28	水	対面	若手・中堅社員のための「報・連・相」徹底講座					
	9/5	木	対面		[リーダーシップ養成講座 2回シリーズ] 1日目 リーダーシップとコミュニケーション				
	10/22	火	対面		甘えを捨てよう 中堅社員				
	11/28	木	対面		[リーダーシップ養成講座 2回シリーズ] 2日目 コミュニケーションを使って周囲を巻き込むワーク				
	12/18	水	対面	気がきく人の先読み仕事力					
	1/16	木	対面		若手リーダーに必須の「改善力・問題解決力」養成セミナー				
	2/26	水	対面	どんなことにも諦めない「やりぬく力」					
	3/13	木	対面		若手リーダーのための後輩指導力強化セミナー				
管理職 P.16-17	4/23	火	対面			【管理職基礎力マスターコース】第1回 管理職の役割意識と人間力の向上			
	5/28	火	対面		部下・後輩を育てるOJT実践研修				
	6/11	火	対面			【管理職基礎力マスターコース】第2回 管理職の生産性を劇的にアップする仕事の進め方・タイムマネジメント			
	7/4	木	対面			任せる技術			
	8/22	木	対面			【管理職基礎力マスターコース】第3回 部下がやる気になりメキメキ育つコミュニケーション			
	9/18	水	対面			やる気スイッチが入る部下育成			
	10/23	水	対面			問題解決力・想像力・判断力強化セミナー			
	11/20	水	対面			管理職・リーダー必須の5大任務の実践			
	12/5	木	対面			成果を上げ続けるチーム作り			
	1/22	水	対面			部下のやる気を引き出し目標達成させる褒め方・叱り方			
2/19	水	対面			1on1の極意				
3/11	火	対面			管理職マネジメント力養成セミナー				
経営者 経営幹部 P.15	6/18	火	対面			経営者・幹部が知っておくべき人事労務の法律知識			
	10/16	水	対面			リーダーが知るべき計数感覚			
2/18	火	対面			【実務に落とし込めるDXセミナー】社長がDXと言ったらやるべきこと				
営業・ ビジネス スキル P.20	5/14	火	対面	史上最高にわかりやすい説明術					
	6/12	水	対面	生成AIを活用したコスト削減・業務効率化					
	8/7	水	対面	すぐに効果があらわれる！ミスがなくなる仕事術					
	9/10	火	Zoom		Z世代に刺さるデジタルマーケティングのコツ				
	10/9	水	対面	営業にも使える！ビジネスコミュニケーション					
11/12	火	対面	一発OKを勝ち取る 社外プレゼンの資料作成術と伝え方						
経理 財務 税務 P.20-21	6/6	木	対面	経理担当者の役割と求められるスキル・業務の進め方					
	7/17	水	対面	【決算書の読み方と使い方 入門編】決算書の読みこなし方と経営分析の基礎					
	10/8	火	対面		原価計算の基本とコストマネジメント				
	11/6	水	対面		【決算書の読み方と使い方 応用編】	利益計画策定のポイント			
人事 労務 法務 総務 P.21	7/10	水	Zoom			【人事労務ワンポイント講座】賃上げ時代に対応した人件費予算の立て方			
	8/6	火	Zoom			【人事労務ワンポイント講座】社員のやる気を引き出す賞与配分のポイント			
	9/12	木	Zoom			【人事労務ワンポイント講座】多様な働き方に対応した就業規則の見直し・労務管理			
	10/17	木	Zoom			【人事労務ワンポイント講座】70歳定年を見据えた再雇用制度見直し・定年廃止のポイント			
	11/14	木	対面			採用難・定着難時代に対応する！新卒採用と離職防止の極意			
	1/21	火	対面		知らないとな大きなトラブルになる「労働法の	トラブルポイント」			
2/13	木	対面			これからの若手育成戦略				

年間スケジュール
セミナー体系表
おすすめ受講プラン
人気シリーズ
トレンドテーマ・オンラインセミナー
ピックアップ
経営者
管理職
中堅社員
若手社員
新入社員
営業・ビジネス
経理・財務
人事労務
講師紹介

セミナーおすすめ受講プラン

A 経営者・経営幹部

セミナーのねらい

- ①経営者として会社を守り、発展させていくための知識を習得する
- ②経営者として社員が働きやすい環境をつくる知識を習得する

Aさん [経営者] 変化の激しい時代に強く成長し続ける企業を目指している	6月 P. 11, 20 生成AIを活用したコスト削減・業務効率化 生成AIの活用法を学ぶ	10月 P. 15 リーダーが知るべき計数感覚 計数を捉える力、決算書を読み取る力を身につける	2月 P. 11, 15, 17 【実務に落とし込めるDXセミナー】社長がDXと言ったらやるべきこと DXを推進する際の重要ポイントを理解する
	6月 P. 15, 16 経営者・幹部が知っておくべき人事労務の法律知識 人事労務トラブルが発生しやすいポイントを確認する	11月 P. 14, 15, 21 採用難・定着難時代に対応する！新卒採用と離職防止の極意 採用時～入社後における人材定着のテクニックを学ぶ	2月 P. 14, 15, 21 これからの若手育成戦略 イマドキ若手社員の育成方法を学び、定着化・戦略化を図る

B 管理職

セミナーのねらい

- ①管理職としての役割を正しく認識し、必要なスキルを身につける
- ②チームで成果を出すため、部下育成スキルに磨きかける

Cさん [管理職(部長)] マネジメント力を高め、部下育成に力を入れたい	9月 P. 16 やる気スイッチが入る部下育成 コミュニケーションの秘訣を学び、自律型人材を育てる	12月 P. 17 成果を上げ続けるチーム作り 目標達成し続ける強いチームをつくる	2月 P. 17 1on1の極意 部下の本音や能力を引き出すコミュニケーション・スキルを体得する
	7月 P. 16 任せる技術 上司・部下双方のレベルアップにつながる上手な仕事の任せ方を知る	11月 P. 16 管理職・リーダー必須の5大任務の実践 管理職の誇りと責任感を持ち、信頼されるリーダーとしての実践力を養う	3月 P. 17 管理職マネジメント力養成セミナー 組織力を向上させる実践的な方法を学ぶ

C 中堅社員・若手社員 D 新入社員

セミナーのねらい

- ①主体的かつ積極的に行動できる社員になるため、必要なマインド・スキルを習得する
- ②リーダーとして行動できるように、スキルとモチベーションを高める
- ③ビジネスパーソンとして必要なビジネススキルを身につける

Eさん [中堅社員(主任・係長)] 次期管理職として、活躍が期待されている	5月 P. 17 主任・係長のためのリーダーシップ入門 上司・部下・チームに対するリーダーシップを身につける	7月 P. 17 巻き込み仕事力向上セミナー 周囲を巻き込み、仕事を円滑に進める	3月 P. 19 若手リーダーのための後輩指導力強化セミナー 後輩を導くために必要な知識・スキルを習得する
	5月 P. 16, 17 部下・後輩を育てるOJT実践研修 部下・後輩の効果的な育成法を学ぶ	8月 P. 18, 20 すぐに効果があらわれる！ミスがなくなる仕事術 ミスを減らし、仕事の質を向上させる	1月 P. 18 若手リーダーに必須の「改善力・問題解決力」養成セミナー 改善・問題解決のポイントを理解する

C 中堅社員・若手社員 D 新入社員

セミナーのねらい

- ①主体的かつ積極的に行動できる社員になるため、必要なマインド・スキルを習得する
- ②リーダーとして行動できるように、スキルとモチベーションを高める
- ③ビジネスパーソンとして必要なビジネススキルを身につける

Gさん [若手社員(入社3~5年目)] 自分で考えて行動し、やりがいと責任を持って仕事に取り組むことを期待されている	6月 P. 17, 19 20代社員が身につけたい10のビジネススキル 報連相やタイムマネジメントの極意を知る	8月 P. 13, 18, 19 若手・中堅社員のための「報・連・相」徹底講座 効果的な報・連・相スキルを身につける	10月 P. 18 甘えを捨てよう中堅社員 意識改革を促し、本物の職場リーダーを養成する
	4月 P. 19 2024年度新入社員研修 社会人としての心構えと基本マナーを習得する	7月 P. 13, 18, 19 あなたに任せる！と確実に言わせる仕事術 良好な人間関係構築に必要なスキルを体得する	12月 P. 13, 18, 19 気がきく人の先読み仕事力 気配り・段取りの行き届いた仕事の仕方を学ぶ

E 営業・ビジネススキル

セミナーのねらい

- ①営業パーソンとしての必要なマインドの醸成を図る
- ②営業パーソンとしての必要なスキルを身につける

Iさん [営業担当者(3年目)] 営業としてさらなるレベルアップが求められている	5月 P. 20 史上最高にわかりやすい説明術 「説明」の本質を理解し、相手に伝わるテクニックを学ぶ	7月 P. 14, 20 【決算書の読み方と使い方 入門編】決算書の読みこなし方と経営分析の基礎 決算書の読み方を理解し、簡単な経営分析ができるようになる	11月 P. 18, 20 一発OKを勝ち取る社外プレゼンの資料作成術と伝え方 効果的なプレゼンの資料作成や伝え方を習得する
---	--	---	--

F 経理・財務・税務

セミナーのねらい

- ①業務に必要な知識を習得する
- ②経営に必要な財務に関する知識を習得する

Jさん [経理・財務担当者(3年目)] さらなるレベルアップを期待されている	6月 P. 20 経理担当者の役割と求められるスキル・業務の進め方 ワンランク上の経理担当者になるための実践ポイントを学ぶ	10月 P. 11, 21 原価計算の基本とコストマネジメント 実務で使えるコストマネジメントをマスターする	11月 P. 14, 15, 21 【決算書の読み方と使い方 応用編】利益計画策定のポイント 利益計画策定を通じて、収益力・資金力の向上を図る
---	---	--	---

G 人事・労務・法務・総務

セミナーのねらい

- ①人事制度構築や採用活動に必要な知識やスキルを習得する
- ②トラブル対応や働きやすい職場づくりについて理解を深める

Kさん [人事(採用・教育)担当] 自社の求める人材を採用し、人材の定着と効果的な社員教育を推進したい	11月 P. 14, 15, 21 採用難・定着難時代に対応する！新卒採用と離職防止の極意 採用時～入社後における人材定着のテクニックを学ぶ	1月 P. 21 知らないと大きなトラブルになる「労働法のトラブルポイント」 労務トラブルとなる原因を具体的に学ぶ	2月 P. 14, 15, 21 これからの若手育成戦略 イマドキ若手社員の育成方法を学び、定着化・戦力化を図る
--	--	---	--

年間スケジュール
セミナー体系表
おすすめ受講プラン
人気シリーズ
トレンドテーマ・オンラインセミナー
ピックアップ
経営者
管理職
中堅社員
新入社員
営業・ビジネス
経理・財務
人事労務
講師紹介

年間スケジュール
セミナー体系表
おすすめ受講プラン
人気シリーズ
トレンドテーマ・オンラインセミナー
ピックアップ
経営者
管理職
中堅社員
新入社員
営業・ビジネス
経理・財務
人事労務
講師紹介

人気シリーズ 管理職基礎力マスターコース

B 管理職

好評につき5年連続開催！管理職3回シリーズ

※1社につき3名までのお申し込みとさせていただきます。(先着順)

管理職に求められる考え方やスキルを体系的に学んでいただく、管理職の方向けの大人気シリーズです。部下の自律的な行動を促し、チームで最大の成果をあげるために欠かせないマネジメントのノウハウを、3回の講義やグループワークなどを通じて身につけていただきます。「管理職の基本が身につく、ビジネスネットワークも築ける」と、毎年多くの方にご受講いただいております。

講師



【掲載ページ】
9, 16

株式会社
セルフ・インブルーブ
代表取締役
超前向きモチベーター
和田 勉 氏

18歳の時、飛び込みの教材販売で約70万円の収入を1週間で獲得。大学卒業後、三共株式会社で高業績を上げ、三井化学株式会社に転職。子会社の支店長時代に全国営業トップに導く。2013年末に退職し、株式会社セルフ・インブルーブを設立。受講者の行動を劇的に変える研修は、業績に直結すると評判が高い。

開催日	方法	セミナー名	セミナー内容	受講料 (税込)
【1日】 4/23 (火)	対面	3回シリーズ 管理職これがあなたの仕事です！ 【管理職基礎力マスターコース】 第1回 管理職の役割意識と人間力の向上	1. 経営者は管理職に何を求めているのか 2. これからの管理職は部下育成の仕方を変えないといけない 3. 組織を活性化して部下を動かす 4. 管理職として人間力を磨く 5. 明日から実践する具体的な行動コミットメント	3回シリーズ合計 会員 72,600円 一般 83,600円
【1日】 6/11 (火)	対面	3回シリーズ 管理職これがあなたの仕事です！ 【管理職基礎力マスターコース】 第2回 管理職の生産性を劇的にアップする仕事の進め方・タイムマネジメント	1. あなたは時間を有効に活用していますか 2. 管理職の仕事の進め方 3. 時間管理により劇的に生産性を向上する～10大ルール～ 4. あなたの人生を豊かにする“時間活用術” 5. 明日から実践する具体的な行動コミットメント	
【1日】 8/22 (木)	対面	3回シリーズ 管理職これがあなたの仕事です！ 【管理職基礎力マスターコース】 第3回 部下がやる気になりメキメキ育つコミュニケーション	1. あなたは部下のことをどれくらい知っていますか 2. 自分の価値観を知り、部下の価値観を引き出す 3. 部下のやる気を引き出すコミュニケーション術 4. 部下の成長を支援する 1on1 面談 5. 明日から実践する具体的な行動コミットメント	

※受講料はすべてテキスト代を含んでおります。
※セミナー内容については変更になる場合がございます。

人気シリーズ リーダーシップ養成講座

C 中堅社員・若手社員

好評につき2年連続開催！リーダーシップ2回シリーズ

※1社につき3名までのお申し込みとさせていただきます。(先着順)

リーダーシップを発揮するのに、肩書や年齢は関係ありません。リーダーに求められる役割と行動、マインドを学び、チームで成功を引き寄せるための実践ノウハウを2回のセミナーでしっかり習得します。周囲を巻き込み、自主的に動かすコミュニケーションスキルを身につけて、リーダーシップを磨きましょう。現場でリーダーシップを発揮したい中堅社員や次期リーダーの皆さま、ぜひご受講ください。

講師



【掲載ページ】
10, 18

HRBC株式会社
コンサルタント
安川 光 氏

住宅メーカー製造、ウエディングプランナー等を経て、株式会社ナック（クリクラ）で営業実績全国1位を獲得。その後、100名を超える部下をまとめて5期連続の予算達成を実現。採用や教育の責任者も兼任。ひとりひとりの気持ちに深く向き合う、情熱溢れるセッションがモットー。グロービス経営大学院MBA。

開催日	方法	セミナー名	セミナー内容	受講料 (税込)
【1日】 9/5 (木)	対面	2回シリーズ 【リーダーシップ養成講座】 1日目 リーダーシップとコミュニケーション	1. リーダーシップとマネジメント 2. 4つのコミュニケーションスタイル 3. 部下の本音を引き出す 4. 信頼関係を築く	2回シリーズ合計 会員 48,400円 一般 59,400円
【1日】 11/28 (木)	対面	2回シリーズ 【リーダーシップ養成講座】 2日目 コミュニケーションを使って周囲を巻き込むワーク	1. 実践の振り返り 2. 主体性を引き出す質問力 3. 人を動かすコミュニケーション 4. 自分の言葉でビジョンを語る 5. 明日から自身が意識して実践すること	

※受講料はすべてテキスト代を含んでおります。
※セミナー内容については変更になる場合がございます。

トレンドテーマ
変化の激しい時代に対応するために！

変化の激しい時代に対応するためのスキル・ノウハウが習得できるセミナーを取りそろえました。これらのセミナーでトレンドをキャッチするとともに、実践力を身につけて、自社で活用してください。

開催日	方法	セミナー名／講師名	セミナー内容	受講料（税込）
【1日】 6/12 (水)	対面	中小企業もすぐできる！ 生成AIを活用したコスト削減・業務効率化 ThreeX Design株式会社 代表取締役 櫻井 俊輔 氏	1. 令和の三種の神器 2. AIは敵ではなく、味方だ！ 3. ChatGPTを第2の脳にせよ 4. 生成AI仕事術 5. アナログ職場に生成AIを広める5ステップ 6. アクションプラン策定	会員 24,200円 一般 35,200円
【3時間】 9/10 (火)	Zoom 配信	Z世代に刺さるデジタルマーケティングのコツ ～採用・販売で使えるSNS・WEBの活用法～ ジョブプロジェクト株式会社 取締役COO 副社長 越智 克枝 氏	1. デジタルマーケティング概論 2. マーケティング・広告・PR・ブランディング 3. 採用・集客におけるSNSの活用 4. デジタルマーケティングにおけるホームページの役割	会員 8,800円 一般 19,800円
【1日】 10/8 (火)	対面	物価上昇トレンドに打ち勝つ！ 原価計算の基本とコストマネジメント 南公認会計士事務所 所長 公認会計士 南 俊基 氏	1. コストマネジメントはなぜ必要か 2. 原価の基本的な仕組み 3. 原価計算の基本と現在の原価計算方法の問題点 4. 原価の分類（変動費と固定費） 5. CVP分析（損益分岐点分析） 6. 個別原価計算の計算の流れ 7. 総合原価計算の計算の流れ 8. 実務で使えるコストマネジメント	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 2025年 2/18 (火)	対面	【実務に落とし込めるDXセミナー】 社長がDXと言ったらやるべきこと ThreeX Design株式会社 代表取締役 櫻井 俊輔 氏	1. なぜ、社長はいきなりDXと言いだしたのか 2. DXって、そもそも何か 3. あなたがまず行うべきだった1つのこと 4. DXスタートアップキットを作成する	会員 24,200円 一般 35,200円

※受講料はすべてテキスト代を含んでおります。
※セミナー内容については変更になる場合がございます。

オンラインセミナー
Zoom配信

今年度のオンラインセミナーは、短時間で手軽に、必要な知識を得られるラインナップとしました。忙しい方でも効率よくセミナーが受講できます。

開催日	対象	セミナー名／講師名	セミナー内容	受講料（税込）
【90分】 7/10 (水)	A G	【人事労務ワンポイント講座】 賃上げ時代に対応した 人件費予算の立て方 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 賃上げする前に行ってほしいこと 2. 自社の人件費（総人件費）の定義を行う 3. 粗利に占める総人件費割合をコントロールする 4. 事例紹介（業績が悪化する企業の共通点） 5. 期末賞与支給の留意点	会員 3,300円 一般 11,000円
【90分】 8/6 (火)	A G	【人事労務ワンポイント講座】 社員のやる気を引き出す 賞与配分のポイント 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 賞与制度の目的・意義 2. 労働配分率を目標とした人件費総額と賞与原資の管理 3. 賞与支給額の決定方法（ポイント制による賞与原資の配分）	会員 3,300円 一般 11,000円
【3時間】 9/10 (火)	E	トレンドテーマ Z世代に刺さるデジタルマーケティングのコツ ～採用・販売で使えるSNS・WEBの活用法～ ジョブプロジェクト株式会社 取締役COO 副社長 越智 克枝 氏	1. デジタルマーケティング概論 2. マーケティング・広告・PR・ブランディング 3. 採用・集客におけるSNSの活用 4. デジタルマーケティングにおけるホームページの役割	会員 8,800円 一般 19,800円
【90分】 9/12 (木)	A G	【人事労務ワンポイント講座】 多様な働き方に対応した 就業規則の見直し・労務管理 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 労務管理のトラブル事例の動向 2. 会社を守る「就業規則の見直し」 3. 時間管理と長時間労働対策 4. 問題社員への対応	会員 3,300円 一般 11,000円
【90分】 10/17 (木)	A G	【人事労務ワンポイント講座】 70歳定年を見据えた 再雇用制度見直し・定年廃止のポイント 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 60歳以上の社員がやりがいをもって働ける制度設計 2. 再雇用した社員の評価のポイント 3. 再雇用契約と業務委託契約のどちらがお得？ 4. 定年制度を廃止するときの留意点	会員 3,300円 一般 11,000円

A 経営者 経営幹部 B 管理職 C 中堅社員 若手社員 D 新入社員 E 営業・ビジネススキル F 経理・財務 税務 G 人事・労務 法務・総務

90分のセミナーは10：00～11：30、3時間のセミナーは13：00～16：00を予定しております。ただし、変更となる場合がございますので、あらかじめご了承ください。

※受講料はすべてテキスト代を含んでおります。
※セミナー内容については変更になる場合がございます。

ピックアップ
D 新入社員

新入社員の育成は最初の1年が肝心です。成長を持続させるためにも、継続した学びが必要です。次のセミナーは、4月に開催する「新入社員研修」と合わせて受講いただくことで、新入社員の皆さまの着実な成長につながります。社会人に求められる考え方・スキルを徹底的に習得しましょう。

開催日	方法	セミナー名／講師名	セミナー内容	受講料（税込）
【1日】 7/23 (火)	対面	人気セミナー あなたに任せる！と 確実に言わせる仕事術 キャリアアップ・ラボ株式会社 人材育成インストラクター 井上 舞 氏	1. プロの世界にリハーサルはない！ 圧倒的好印象を与える基本動作の徹底 2. 入社からこれまでを振り返り「今」の自分と向き合う 3. 仕事の効率を劇的に上げるG-P DCAサイクルのポイントとは？！ 4. 建設は一生 破壊は一瞬 ラボールを築けるコミュニケーションスキルの体得 5. 組織に必要な不可欠な存在価値となるために	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 8/28 (水)	対面	自ら発信する力が身につく！ 若手・中堅社員のための「報・連・相」徹底講座 ALive 代表 川北 麻紀 氏	1. 若手・中堅社員に求められるコミュニケーション 2. 「報・連・相」の重要性を理解する 3. 「報告」の徹底で信頼を勝ち取る 4. こまめな「連絡」が周囲とのつながりを強化する 5. 「相談」は自分を成長させるチャンス	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 12/18 (水)	対面	気がきく人の先読み仕事力 エンパワーモチベーション 代表 北川 和恵 氏	1. 雇用される能力を高める3つの力 2. 正しい仕事の基本とコツをつかんでおこう 3. 「先読み仕事」で会社の利益に貢献できる 4. 先読み社員はコミュニケーション上手 5. 時間に追われるのではなく「仕事をマネジメント」する	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 2025年 2/26 (水)	対面	どんなことにも諦めない「やりぬく力」 キャリアアップ・ラボ株式会社 人材育成インストラクター 井上 舞 氏	1. キャリアを深めるための思考軸を整える～目標設定の立て方の根本を理解する～ 2. 自己受容力を身につけて本来の自分と向き合う 3. 圧倒的に結果を出し続けるために必要な「人間力」を身につける 4. 比べるのは「昨日の自分」	会員 24,200円 一般 35,200円

※受講料はすべてテキスト代を含んでおります。
※セミナー内容については変更になる場合がございます。

ピックアップ
F 経理・財務・税務

例年多くの方に受講いただいている「決算書の読み方と使い方」セミナーを、2024年度はレベルを分けて開催します。「数字が苦手」「決算書を初めて読む」方は【入門編】を、「もっとレベルアップしたい」「経営に生かしたい」方は【応用編】をご受講ください。

開催日	方法	セミナー名／講師名	セミナー内容	受講料（税込）
【1日】 7/17 (水)	対面	初心者でも安心 【決算書の読み方と使い方 入門編】 決算書の読みこなし方と経営分析の基礎 株式会社エムエス研修企画 取締役 渋谷 真帆 氏	1. 貸借対照表の読み方 2. 損益計算書の読み方 3. 貸借対照表と損益計算書のつながり 4. 決算書から「収益性・安全性・成長性」を読み取る 5. 同業種内の比較分析	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 11/6 (水)	対面	見えない未来予想図を自らの力で描く！ 【決算書の読み方と使い方 応用編】 利益計画策定のポイント 株式会社ネットワーク経営広島 代表取締役社長 生塩 千秋 氏	1. 財務分析→セグメント会計で要因の掘下げ 2. キャッシュフローの着眼点 3. 損益分岐点算出方法と応用の仕方 4. 生産性の把握、KPIで目標設定を具体化 5. 限界利益率改善のための商品や顧客構成の革新 6. 生産性の改善策 7. 固定費の縮減策 8. 増収策による攻める市場の捉え方	会員 24,200円 一般 35,200円

ピックアップ
G 人事・労務・法務・総務

「優秀な人材の採用・定着・育成」は企業成長のカギです。大企業がオンラインで地方の採用を強化し、優秀な人材の流出が懸念されるなか、これに対応する戦略が必要です。次のセミナーでは、「採用・定着」と「若手社員の育成」に焦点をあて、必要な考え方やポイントを学びます。

開催日	方法	セミナー名／講師名	セミナー内容	受講料（税込）
【1日】 11/14 (木)	対面	採用難・定着難時代に対応する！ 新卒採用と離職防止の極意 株式会社人材研究所 代表取締役社長 曾和 利光 氏	1. Z世代の価値観とキャリアの考え方 2. 求める人物像（ターゲット）をどう設定するか 3. 定着につながる動機形成 4. 定着につながる配置のポイント 5. オンボーディング（新規採用者の教育プログラム）の流れ	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 2025年 2/13 (木)	対面	これからの若手育成戦略 ～令和の人材育成術～ コオ・マネジメント株式会社 代表取締役 窪田 司 氏	1. Z世代を理解する 2. 若手社員の入社前の実態 3. 若手社員の育成戦略の全体像 4. 新入社員研修のポイント 5. 若手社員を伸ばすOJTとOff-JT 6. 若手社員を伸ばす自己啓発戦略 7. 行動計画	会員 24,200円 一般 35,200円

※受講料はすべてテキスト代を含んでおります。
※セミナー内容については変更になる場合がございます。

A 経営者・経営幹部

開催日	方法	セミナー名/講師名	セミナー内容	受講料 (税込)
[1日] 6/18 (火)	対面	経営者・幹部が知っておくべき 人事労務の法律知識 N&Pコンサルティング株式会社 代表取締役 弁護士 野口 大 氏	1. コンプライアンス 2. 注意指導とパワーハラスメント 3. セクシャルハラスメント 4. 問題社員 5. 労働時間	会員 24,200円 一般 35,200円
[90分] 7/10 (水)	Zoom 配信	【人事労務ワンポイント講座】 賃上げ時代に対応した 人件費予算の立て方 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 賃上げする前に行ってほしいこと 2. 自社の人件費 (総人件費) の定義を行う 3. 粗利に占める総人件費割合をコントロールする 4. 事例紹介 (業績が悪化する企業の共通点) 5. 期末賞与支給の留意点	会員 3,300円 一般 11,000円
[90分] 8/6 (火)	Zoom 配信	【人事労務ワンポイント講座】 社員のやる気を引き出す 賞与配分のポイント 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 賞与制度の目的・意義 2. 労働配分率を目標とした人件費総額と賞与原資の管理 3. 賞与支給額の決定方法 (ポイント制による賞与原資の配分)	会員 3,300円 一般 11,000円
[90分] 9/12 (木)	Zoom 配信	【人事労務ワンポイント講座】 多様な働き方に対応した 就業規則の見直し・労務管理 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 労務管理のトラブル事例の動向 2. 会社を守る「就業規則の見直し」 3. 時間管理と長時間労働対策 4. 問題社員への対応	会員 3,300円 一般 11,000円
[1日] 10/16 (水)	対面	リーダーが知るべき計数感覚 ～中小企業経営に必要な「財務計数」に強くなる～ トータルビジネスマネジメント株式会社 代表取締役社長 頼川 武司 氏	1. 実行の結果が計数となる 2. 決算書にリーダーの性格が出ている 3. リーダーがみるべき計数ポイント 4. 会計と売上と利益と資金の違い 5. 事例による業界計数構造判断	会員 24,200円 一般 35,200円
[90分] 10/17 (木)	Zoom 配信	【人事労務ワンポイント講座】 70歳定年を見据えた 再雇用制度見直し・定年廃止のポイント 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 60歳以上の社員がやりがいをもって働ける制度設計 2. 再雇用した社員の評価のポイント 3. 再雇用契約と業務委託契約のどちらがお得？ 4. 定年制度を廃止するときの留意点	会員 3,300円 一般 11,000円
[1日] 11/6 (水)	対面	ピックアップ 見えない未来予想図を自らの力で描く！ 【決算書の読み方と使い方 応用編】 利益計画策定のポイント 株式会社ネットワーク経営広島 代表取締役社長 生塩 千秋 氏	1. 財務分析→セグメント会計で要因の掘り下げ 2. キャッシュフローの着眼点 3. 損益分岐点算出方法及び応用の仕方 4. 生産性の把握、KPIで目標設定を具体化 5. 限界利益率改善のための商品や顧客構成の革新 6. 生産性の改善策 7. 固定費の削減策 8. 増収策による攻める市場の捉え方	会員 24,200円 一般 35,200円
[1日] 11/14 (木)	対面	ピックアップ 採用難・定着難時代に対応する！ 新卒採用と離職防止の極意 株式会社人材研究所 代表取締役社長 曾和 利光 氏	1. Z世代の価値観とキャリアの考え方 2. 求める人物像 (ターゲット) をどう設定するか 3. 定着につながる動機形成 4. 定着につながる配置のポイント 5. オンボーディング (新規採用者の教育プログラム) の流れ	会員 24,200円 一般 35,200円
[1日] 2025年 2/13 (木)	対面	ピックアップ これからの若手育成戦略 ～令和の人材育成術～ コオ・マネジメント株式会社 代表取締役 窪田 司 氏	1. Z世代を理解する 2. 若手社員の入社前の実態 3. 若手社員の育成戦略の全体像 4. 新入社員研修のポイント 5. 若手社員を伸ばすOJTとOff-JT 6. 若手社員を伸ばす自己啓発戦略 7. 行動計画	会員 24,200円 一般 35,200円
[1日] 2/18 (火)	対面	トレンドテーマ 【実務に落とし込めるDXセミナー】 社長がDXと言ったらやるべきこと ThreeX Design株式会社 代表取締役 櫻井 俊輔 氏	1. なぜ、社長はいきなりDXと言いつたのか 2. DXって、そもそも何か 3. あなたがまず行うべきだった1つのこと 4. DXスタートアップキットを作成する	会員 24,200円 一般 35,200円

※受講料はすべてテキスト代を含んでおります。
※セミナー内容については変更になる場合がございます。

B 管理職

開催日	方法	セミナー名/講師名	セミナー内容	受講料 (税込)
[1日] 4/23 (火)	対面	人気シリーズ 3回シリーズ 管理職これがあなたの仕事です！ 【管理職基礎力マスターコース】 第1回 管理職の役割意識と人間力の向上 株式会社セルフ・インプルーブ 代表取締役 和田 勉 氏	1. 経営者は管理職に何を求めているのか 2. これからの管理職は部下育成の仕方を変えないといけない 3. 組織を活性化して部下を動かす 4. 管理職として人間力を磨く 5. 明日から実践する具体的な行動コミットメント	3回シリーズ合計 会員 72,600円 一般 83,600円
[1日] 5/28 (火)	対面	部下・後輩を育てるOJT実践研修 株式会社マネジメント・ラーニング 代表取締役 久保田 康司 氏	1. OJTリーダーに求められる心構え 2. 部下・後輩は仕組みで育てる 3. 部下・後輩とのコミュニケーション 4. ティーチングとコーチングで育成する 5. 叱るは部下・後輩育成のコミュニケーション 6. 褒めるは部下・後輩育成のコミュニケーション 7. まとめ～憧れの先輩になる～	会員 24,200円 一般 35,200円
[1日] 6/11 (火)	対面	人気シリーズ 3回シリーズ 管理職これがあなたの仕事です！ 【管理職基礎力マスターコース】 第2回 管理職の生産性を劇的にアップ する仕事の進め方・タイムマネジメント 株式会社セルフ・インプルーブ 代表取締役 和田 勉 氏	1. あなたは時間を有効に活用していますか 2. 管理職の仕事の進め方 3. 時間管理により劇的に生産性を向上する～10大ルール～ 4. あなたの人生を豊かにする「時間活用術」 5. 明日から実践する具体的な行動コミットメント	—
[1日] 6/18 (火)	対面	経営者・幹部が知っておくべき 人事労務の法律知識 N&Pコンサルティング株式会社 代表取締役 弁護士 野口 大 氏	1. コンプライアンス 2. 注意指導とパワーハラスメント 3. セクシャルハラスメント 4. 問題社員 5. 労働時間	会員 24,200円 一般 35,200円
[1日] 7/4 (木)	対面	人気セミナー 任せる技術 ～自分でやった方が早い病の処方箋～ 株式会社小倉広事務所 代表取締役 小倉 広 氏	1. Definition 「任せる」の定義 2. WHY なぜ任せる？ 3. WHEN いつ任せる？ 4. WHO&WHERE どこで、誰に任せる？ 5. HOW どのようにフォローする？	会員 24,200円 一般 35,200円
[1日] 8/22 (木)	対面	人気シリーズ 3回シリーズ 管理職これがあなたの仕事です！ 【管理職基礎力マスターコース】 第3回 部下がやる気になりメキメキ育 つコミュニケーション 株式会社セルフ・インプルーブ 代表取締役 和田 勉 氏	1. あなたは部下のことをどれくらい知っていますか 2. 自分の価値観を知り、部下の価値観を引き出す 3. 部下のやる気を引き出すコミュニケーション術 4. 部下の成長を支援する1on1面談 5. 明日から実践する具体的な行動コミットメント	—
[1日] 9/18 (水)	対面	やる気スイッチが入る部下育成 株式会社Gentle 代表取締役 中村 成博 氏	1. コロナ禍で問われた働き方 2. 仕事の価値を高める 3. リーダーに求められる役割と期待 4. 信頼が育まれるコミュニケーションの秘訣 5. 自立型人材育成の秘訣 6. 仕事のモチベーション 7. Action Plan作成	会員 24,200円 一般 35,200円
[1日] 10/23 (水)	対面	思考力を高めて質の高い仕事を実現する！ 問題解決力・想像力・判断力強化セミナー 株式会社ビジネスプラスサポート 代表取締役 藤井 美保代 氏	1. 変化の激しい時代の課題を考える 2. 「考える力」とは 3. 思考力：問題発見と論理的思考 4. 想像力：展開を想像する 5. 判断力：対応力を上げて自主行動型へ 6. 自分の成長につながる「考える力」	会員 24,200円 一般 35,200円
[1日] 11/20 (水)	対面	管理職・リーダー必須の5大任務の実践 キャリアアップ・ラボ株式会社 人材育成インストラクター 井上 舞 氏	1. 管理職・リーダーとして「本気」で責任を持てますか？ 2. 「肩書き」に左右されてはいけない 3. 最強の部下を育成せよ！圧倒的な結果と自主性が育つ部下育成実践法 4. 管理職・リーダーとしての自分と向き合う	会員 24,200円 一般 35,200円

※受講料はすべてテキスト代を含んでおります。
※セミナー内容については変更になる場合がございます。

年間
スケジュール

セミナー
体系表

受講
プラン

人気
シリーズ

トレンド
テーマ・
オンライン
セミナー

ピックアップ

A 経営者
経営幹部

B 管理職

C 中堅社員
若手社員

D 新入社員

E 営業
ビジネス

F 経理・
財務

G 人事
労務

講師
紹介

年間
スケジュール

セミナー
体系表

受講
プラン

人気
シリーズ

トレンド
テーマ・
オンライン
セミナー

ピックアップ

A 経営者
経営幹部

B 管理職

C 中堅社員
若手社員

D 新入社員

E 営業
ビジネス

F 経理・
財務

G 人事
労務

講師
紹介

【1日】 12/5 (木)	対面	成果を上げ続けるチーム作り ～最強の組織を作りあげる～ マインドセットジャパン株式会社 代表取締役社長 服部 英彦 氏	1. リーダーシップとチームの戦略性を問いかける エキサイティングワークショップ「Gold Rush」 2. できるリーダーの第一法則 ①メンバーをイキイキさせる ②メンバーの協力を結集する ③チームに成果をもたらす合理性 ④人を育てる ⑤あんな人になってみたい！と言われる存在になる	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 2025年 1/22 (水)	対面	部下のやる気を引き出し目標達成させる 褒め方・叱り方 G&Sパートナーズ 代表 古瀬 崇 氏	1. リーダーの「あり方」で部下と組織が変わる！ 「感情のメカニズム」 2. 部下のやる気を引き出す！人のタイプを活かした「褒め方」 3. 相手が受け入れやすくなる！ハラスメントになりにくい叱り方・関わり方 4. 部下との信頼関係を構築する脳科学コミュニケーション術 5. 知っ得！「やる気のメカニズム」 6. 指導に役立つ「目標達成のメカニズム」	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 2/18 (火)	対面	トレンドテーマ 【実務に落とし込めるDXセミナー】 社長がDXと言ったらやるべきこと ThreeX Design株式会社 代表取締役 櫻井 俊輔 氏	1. なぜ、社長はいきなりDXと言いついたのか 2. DXって、そもそも何か 3. あなたがまず行うべきたった1つのこと 4. DXスタートアップキットを作成する	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 2/19 (水)	対面	人気セミナー 1on1の極意 ～部下の本音や能力を引き出すコミュニケーション～ 株式会社セブンフォールド・プリス 代表取締役 本田 賢広 氏	1. 変化が激しく、正解がない時代のリーダーシップ 2. 個人と組織が活性化する「1on1ミーティング」 3. 相手のコミュニケーション・タイプを尊重する 4. 心理的に安全な場づくりがすべてのスタート 5. 自律型人材が育つ質問のスキル 6. 個人と組織を活性化するために	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 3/11 (火)	対面	人気セミナー ～組織を伸ばす、できるリーダーになる～ 管理職マネジメント力養成セミナー 人事政策研究所 代表 望月 禎彦 氏	1. はじめに～こんな管理職では失敗する～ 2. できる管理職の業務の組み立て方・任せ方 3. 管理職に期待される役割（管理職の3大任務） 4. 組織を伸ばすできる管理職の行動指針 5. 「行動分析学」を部下育成に活かす！ 6. パワーパートナー（右腕）の育成 7. 部下指導 こんな時どうする？ケーススタディ 8. まとめ～自分自身の高め方～	会員 24,200円 一般 35,200円

◎中堅社員・若手社員

開催日	方法	セミナー名／講師名	セミナー内容	受講料（税込）
【1日】 5/21 (火)	対面	主任・係長のためのリーダーシップ入門 プレイフルワークス株式会社 代表取締役 坂本 行廣 氏	1. リーダーシップとは 2. 後輩・部下に対するリーダーシップ 3. 上司に対するリーダーシップ 4. チームに対するリーダーシップ 5. アクションプランを策定する	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 5/23 (木)	対面	自律的・効率的に仕事を進めるための 段取り力強化セミナー 株式会社ハイブリッドコンサルティング トレーナー 森 英治 氏	1. 職種・業界を超えて必須の「段取り力」 2. 主体的に仕事を進めるためのコツ 3. 効率的なタスク管理の手法 4. 明日から使える優先順位設定のコツ 5. 今後の実践に向けて	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 5/28 (火)	対面	部下・後輩を育てるOJT実践研修 株式会社マネジメント・ラーニング 代表取締役 久保田 康司 氏	1. OJTリーダーに求められる心構え 2. 部下・後輩は仕組みで育てる 3. 部下・後輩とのコミュニケーション 4. ティーチングとコーチングで育成する 5. 叱るは部下・後輩育成のコミュニケーション 6. 褒めるは部下・後輩育成のコミュニケーション 7. まとめ～憧れの先輩になる～	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 6/25 (火)	対面	人気セミナー 20代社員が身につけたい 10のビジネススキル 株式会社固 代表取締役 前田 謙利 氏	1. 必要なビジネススキルとは？その理由は？ 2. 報連相の極意 3. まとめワーク 4. タイムマネジメントの極意 5. 20代のビジネスノート	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 7/11 (木)	対面	巻き込み仕事力向上セミナー 株式会社ワークセッション 代表取締役 鈴木 泰詩 氏	1. 巻き込み力に必要なリーダーシップ 2. 部下・後輩を巻き込む 3. 上司を巻き込む 4. 他部署を巻き込む	会員 24,200円 一般 35,200円

※受講料はすべてテキスト代を含んでおります。
※セミナー内容については変更になる場合がございます。

【1日】 7/23 (火)	対面	人気セミナー ピックアップ あなたに任せる！と 確実に言わせる仕事術 キャリアアップ・ラボ株式会社 人材育成インストラクター 井上 舞 氏	1. プロの世界にリハーサルはない！圧倒的好印象を与える基本動作の徹底 2. 入社からこれまでを振り返り「今」の自分と向き合う 3. 仕事の効率を劇的に上げるG-PDCAサイクルのポイントとは？！ 4. 建設は一生 破壊は瞬間 ラポールを築けるコミュニケーションスキルの体得 5. 組織に必要な不可欠な存在価値となるために	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 8/7 (水)	対面	すぐに効果があらわれる！ ミスがなくなる仕事術 株式会社ビタミンM 代表取締役 鈴木 真理子 氏	1. ミス防止のための心構えと知識 2. スケジュールを管理する 3. 自分から報・連・相をする 4. 整理整頓して仕事に集中する 5. よくあるケアレスミスを防ぐ 6. 明日からの作戦を立てよう	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 8/28 (水)	対面	ピックアップ 自ら発信する力が身につく！ 若手・中堅社員のための「報・連・相」徹底講座 ALive 代表 川北 麻紀 氏	1. 若手・中堅社員に求められるコミュニケーション 2. 「報・連・相」の重要性を理解する 3. 「報告」の徹底で信頼を勝ち取る 4. こまめな「連絡」が周囲とのつながりを強化する 5. 「相談」は自分を成長させるチャンスの場合	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 9/5 (木)	対面	人気シリーズ 2回シリーズ 【リーダーシップ養成講座】 1日目 リーダーシップとコミュニケーション HRBC株式会社 コンサルタント 安川 光 氏	1. リーダーシップとマネジメント 2. 4つのコミュニケーションスタイル 3. 部下の本音を引き出す 4. 信頼関係を築く	会員 48,400円 一般 59,400円
【1日】 10/9 (水)	対面	営業にも使える！ ビジネスコミュニケーション 株式会社そだてる 中小企業診断士 屋木 孝之 氏	1. 傾聴・質問力 2. 提案力 3. 交渉力	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 10/22 (火)	対面	甘えを捨てよう 中堅社員 株式会社ヒューマンブレインアソシエイツ 取締役会長 稲垣 正己 氏	1. 取り巻く環境が変化してきている現状を理解する 2. 環境の変化とパラダイムシフトチェンジ 3. リーダーシップ能力を身につける 4. リーダーシップを発揮して自分自身の意識改革のキッカケを作る 5. 自分自身の「甘え」とは？ 6. 自分自身の「甘え」を払しょくするための自己課題と活動計画	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 11/12 (火)	対面	一発OKを勝ち取る 社外プレゼンの資料作成術と伝え方 株式会社固 代表取締役 前田 謙利 氏	1. プレゼンで伝えていること 2. 伝わるメカニズム 3. 4つのポイント(目的・相手欲・質疑応答・念い) 4. 社内・社外プレゼンの違い 5. 資料作成術(基本・グラフ作成・図解・ビジュアル) 6. 伝え方(話し方テクニック・ブラッシュアップ) 7. 話し方3つのNG 8. オンラインプレゼン	会員 26,180円 一般 37,180円
【1日】 11/28 (木)	対面	人気シリーズ 2回シリーズ 【リーダーシップ養成講座】 2日目 コミュニケーションを使って 周囲を巻き込むワーク HRBC株式会社 コンサルタント 安川 光 氏	1. 実践の振り返り 2. 主体性を引き出す質問力 3. 人を動かすコミュニケーション 4. 自分の言葉でビジョンを語る 5. 明日から自身が意識して実践すること	—
【1日】 12/18 (水)	対面	ピックアップ 気がきく人の先読み仕事力 エンパワーモチベーション 代表 北川 和恵 氏	1. 雇用される能力を高める3つの力 2. 正しい仕事の基本とコツをつかんでおこう 3. 「先読み仕事」で会社の利益に貢献できる 4. 先読み社員はコミュニケーション上手 5. 時間に追われるのではなく「仕事をマネジメント」する	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 2025年 1/16 (木)	対面	人気セミナー 若手リーダーに必須の 「改善力・問題解決力」養成セミナー EMIコンサルティング 代表 福井 充雄 氏	1. 会社が求める人材とは 2. 仕事の生産性を数倍高める「コツ」 3. 常に改善・問題意識を持つ 4. 改善・問題解決の技術 5. 改善・問題解決の実践	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 2/26 (水)	対面	ピックアップ どんなことにも諦めない「やりぬく力」 キャリアアップ・ラボ株式会社 人材育成インストラクター 井上 舞 氏	1. キャリアを深めるための思考軸を整える ～目標設定の立て方の根本を理解する～ 2. 自己受容力を身につけて本来の自分と向き合う 3. 圧倒的に結果を出し続けるために必要な「人間力」を身につける 4. 比べるのは「昨日の自分」	会員 24,200円 一般 35,200円

※受講料はすべてテキスト代を含んでおります。
※セミナー内容については変更になる場合がございます。

年間スケジュール	【1日】 3/13 (木)	対面	若手リーダーのための 後輩指導力強化セミナー 株式会社ヒューマンプリス 代表 山田 真紀 氏	1. 職場での役割 2. 高い成果を出す仕事の進め方 3. 相手を動かす指導者であるために 4. 効果的な指導方法とコミュニケーション術① 5. 効果的な指導方法とコミュニケーション術② 6. プロとしての意識	会員 24,200円 一般 35,200円
----------	---------------------	----	--	--	--------------------------------

D 新入社員

開催日	方法	セミナー名/講師名	セミナー内容	受講料 (税込)
【2日】 3/28(木) 3/29(金)	対面	2024年度 新入社員研修 [2日コース] 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 社会人としての心構え 2. 職場のマナー 3. 社会人のマナー 4. 来客対応 5. 電話応対 6. ビジネス文書 7. 目標設定	会員 26,400円 一般 37,400円
【1日】 4/3 (水)	対面	2024年度 新入社員研修 [1日コース/松山会場①] 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 社会人としての心構え 2. 職場のマナー 3. 社会人のマナー 4. 来客対応 5. 電話応対	会員 13,200円 一般 24,200円
【1日】 4/4 (木)	対面	2024年度 新入社員研修 [1日コース/松山会場②] 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 社会人としての心構え 2. 職場のマナー 3. 社会人のマナー 4. 来客対応 5. 電話応対	会員 13,200円 一般 24,200円
【1日】 4/5 (金)	対面	2024年度 新入社員研修 [1日コース/八幡浜会場] 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 社会人としての心構え 2. 職場のマナー 3. 社会人のマナー 4. 来客対応 5. 電話応対	会員 13,200円 一般 24,200円
【1日】 4/9 (火)	対面	2024年度 新入社員研修 [1日コース/松山会場③] 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 社会人としての心構え 2. 職場のマナー 3. 社会人のマナー 4. 来客対応 5. 電話応対	会員 13,200円 一般 24,200円
【1日】 4/10 (水)	対面	2024年度 新入社員研修 [1日コース/新居浜会場] 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 社会人としての心構え 2. 職場のマナー 3. 社会人のマナー 4. 来客対応 5. 電話応対	会員 13,200円 一般 24,200円
【1日】 6/25 (火)	対面	人気セミナー 20代社員が身につけたい 10のビジネススキル 株式会社固 代表取締役 前田 謙利 氏	1. 必要なビジネススキルとは？その理由は？ 2. 報連相の極意 3. まとめワーク 4. タイムマネジメントの極意 5. 20代のビジネスノート	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 7/23 (火)	対面	人気セミナー ピックアップ あなたに任せる！と 確実に言わせる仕事術 キャリアアップ・ラボ株式会社 人材育成インストラクター 井上 舞 氏	1. プロの世界にリハーサルはない！圧倒的好印象を与える基本動作の徹底 2. 入社からこれまでに振り返り「今」の自分と向き合う 3. 仕事の効率を劇的に上げるG-PDCAサイクルのポイントとは？！ 4. 建設は一生 破壊は瞬間 ラポールを築けるコミュニケーションスキルの体得 5. 組織に必要な不可欠な存在価値となるために	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 8/28 (水)	対面	ピックアップ 自ら発信する力が身につく！ 若手・中堅社員のための「報・連・相」徹底講座 ALive 代表 川北 麻紀 氏	1. 若手・中堅社員に求められるコミュニケーション 2. 「報・連・相」の重要性を理解する 3. 「報告」の徹底で信頼を勝ち取る 4. こまめな「連絡」が周囲とのつながりを強化する 5. 「相談」は自分を成長させるチャンスの場合	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 12/18 (水)	対面	ピックアップ 気がきく人の先読み仕事力 エンパワーモチベーション 代表 北川 和恵 氏	1. 雇用される能力を高める3つの力 2. 正しい仕事の基本とコツをつかんでおこう 3. 「先読み仕事」で会社の利益に貢献できる 4. 先読み社員はコミュニケーション上手 5. 時間に追われるのではなく「仕事をマネジメント」する	会員 24,200円 一般 35,200円

※受講料はすべてテキスト代を含んでおります。
※セミナー内容については変更になる場合がございます。

年間スケジュール	【1日】 2025年 2/26 (水)	対面	ピックアップ どんなことにも諦めない「やりぬく力」 キャリアアップ・ラボ株式会社 人材育成インストラクター 井上 舞 氏	1. キャリアを深めるための思考軸を整える ～目標設定の立て方の根本を理解する～ 2. 自己受容力を身につけて本来の自分と向き合う 3. 圧倒的に結果を出し続けるために必要な「人間力」を身につける 4. 比べるのは「昨日の自分」	会員 24,200円 一般 35,200円
----------	------------------------------	----	---	--	--------------------------------

E 営業・ビジネススキル

開催日	方法	セミナー名/講師名	セミナー内容	受講料 (税込)
【1日】 5/14 (火)	対面	史上最高にわかりやすい説明術 BMコンサルティング株式会社 代表取締役 深沢 真太郎 氏	1. 「説明」とは何か 2. 結果的に「論理的な説明」になっている魔法 3. 「なんか、わかったかも」と思わせる技術 4. 説明が上手い人は始め方が違う 5. オンライン画面でも伝わる説明資料	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 6/12 (水)	対面	トレンドテーマ 中小企業もすぐできる！ 生成AIを活用したコスト削減・業務効率化 ThreeX Design株式会社 代表取締役 櫻井 俊輔 氏	1. 令和の三種の神器 2. AIは敵ではなく、味方だ！ 3. ChatGPTを第2の脳にせよ 4. 生成AI仕事術 5. アナログ職場に生成AIを広める5ステップ 6. アクションプラン策定	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 8/7 (水)	対面	すぐに効果があらわれる！ ミスがなくなる仕事術 株式会社ビタミンM 代表取締役 鈴木 真理子 氏	1. ミス防止のための心構えと知識 2. スケジュールを管理する 3. 自分から報・連・相をする 4. 整理整頓して仕事に集中する 5. よくあるケアレスミスを防ぐ 6. 明日からの作戦を立てよう	会員 24,200円 一般 35,200円
【3時間】 9/10 (火)	Zoom 配信	トレンドテーマ Z世代に刺さるデジタルマーケティングのコツ ～採用・販売で使えるSNS・WEBの活用法～ ジョブプロジェクト株式会社 取締役COO 副社長 越智 克枝 氏	1. デジタルマーケティング概論 2. マーケティング・広告・PR・ブランディング 3. 採用・集客におけるSNSの活用 4. デジタルマーケティングにおけるホームページの役割	会員 8,800円 一般 19,800円
【1日】 10/9 (水)	対面	営業にも使える！ ビジネスコミュニケーション 株式会社そでてる 中小企業診断士 屋木 孝之 氏	1. 傾聴・質問力 2. 提案力 3. 交渉力	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 11/12 (火)	対面	一発OKを勝ち取る 社外プレゼンの資料作成術と伝え方 株式会社固 代表取締役 前田 謙利 氏	1. プレゼンで伝えていること 2. 伝わるメカニズム 3. 4つのポイント (目的・相手欲・質疑応答・念い) 4. 社内・社外プレゼンの違い 5. 資料作成術 (基本・グラフ作成・図解・ビジュアル) 6. 伝え方 (話し方テクニック・ブラッシュアップ) 7. 話し方3つのNG 8. オンラインプレゼン	会員 26,180円 一般 37,180円

F 経理・財務・税務

開催日	方法	セミナー名/講師名	セミナー内容	受講料 (税込)
【1日】 6/6 (木)	対面	経理担当者の役割と求められるスキル・ 業務の進め方 プロビティコンサルティング株式会社 代表取締役 公認会計士 野田 弘子 氏	1. 企業と会計の役割を理解する 2. 会社における経理の役割とは 3. 経理の年間業務を理解する 4. これからの経理部とは	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 7/17 (水)	対面	ピックアップ 初心者でも安心 【決算書の読み方と使い方 入門編】 決算書の読みこなし方と経営分析の基礎 株式会社エムエス研修企画 取締役 渋谷 真帆 氏	1. 貸借対照表の読み方 2. 損益計算書の読み方 3. 貸借対照表と損益計算書のつながり 4. 決算書から「収益性・安全性・成長性」を読み取る 5. 同業種内の比較分析	会員 24,200円 一般 35,200円

※受講料はすべてテキスト代を含んでおります。
※セミナー内容については変更になる場合がございます。

年間スケジュール	セミナー体系表	おすすめ受講プラン	人気シリーズ	トレンドテーマ・オンラインセミナー	ピックアップ	経営者	管理職	中堅社員	新入社員	営業・ビジネス	経理・財務	人事・労務	講師紹介
----------	---------	-----------	--------	-------------------	--------	-----	-----	------	------	---------	-------	-------	------

講師紹介(50音順)



【掲載ページ】
18

株式会社ヒューマン
ブレインアソシエイツ
取締役会長 **いながき まさみ 稲垣 正己氏**

南山大学卒業。情報機器メーカーの販売会社でトップセールスマンとして活躍後、コンサルタント業に転職。トヨタ系企業などのメーカーの現場に密着した実践的指導を数多く実施している。また、個人の強みの発掘や、心理面からの相手へのアプローチなどを中心とした総合実践プログラムを手がけており、わかりやすく情熱的な指導は好評を得ている。



【掲載ページ】
13, 16, 18,
19, 20

キャリアアップ・ラボ
株式会社
人材育成インストラクター **いのうえ まい 井上 舞氏**

大学卒業後、京都市立小学校教諭として10年間勤務。「落ちこぼれになる人は存在しない」をモットーとして、数々の学級崩壊したクラスを立て直した経験をもとに、全国で数多くの講演活動を行う。受講者の特徴を汲み取った抜群のフィードバック力と、「納得感と行動変容」が自然と生み出される研修は定評がある。



【掲載ページ】
14, 15, 21

株式会社ネットワーク
経営広島
代表取締役社長 **うしお ちあき 生塩 千秋氏**

会計事務所勤務を経て、株式会社ネットワーク経営広島の取締役に就任。その後、コンサルティング事業部長を務め、2018年4月より代表取締役社長に就任。日本能率連盟創造経営コンサルタントの職にあり、財務、税務、組織診断の専門コンサルタントとして中小・中堅企業の改善を現場で指導している。



【掲載ページ】
15

トータルビジネス
マネジメント株式会社
代表取締役社長 **えがわ たけし 穎川 武司氏**

事業会社や金融業にて勤務後、監査法人トーマツに入社。その後、トーマツコンサルティング株式会社(現デトロイトトーマツコンサルティング)取締役(当時最年少)などを経て独立。地場中小企業専門のコンサルタントとして28年超の確固たる実績・経験を持つ。特に後継者育成に力を入れており、現場型のバイタリティーある指導支援には定評がある。



【掲載ページ】
16

株式会社小倉広事務所
代表取締役 **おぐら ひろし 小倉 広氏**

文部科学省・厚生労働省共管国家資格・公認心理師。大学卒業後、リクルートに入社。主に企画畑で12年過ごす。その後、東証プライム上場のソースネクスト株式会社 常務取締役などを経て現職。自らの失敗を赤裸々に語る体験談と心理学の知見に裏打ちされた論理的内容のカリキュラムで人気を博し、年300回を超える講演・研修に登壇している。



【掲載ページ】
11, 12, 20

ジョブプロジェクト
株式会社
取締役COO 副社長 **おち よしえ 越智 克枝氏**

慶應義塾大学大学院卒業。MarsJAPAN、株式会社湖池屋を経て、2007年から11年間、リクルートにて新規事業開発に従事。その間、オイシックスや電通の合併会社にて事業をマネジメント。マーケティング歴18年、通販・EC歴14年。2019年よりジョブプロジェクト株式会社 取締役に就任。マーケティングや新規事業などセミナー登壇多数。



【掲載ページ】
13, 18, 19

ALive 代表 **かわきた まき 川北 麻紀氏**

大学卒業後、インテリア関係の企業や地方自治体にて勤務。その後、人材育成会社にて、研修・セミナー講師として、大手セミナー会社や企業・団体等の研修に登壇。ALive設立後は、企業・団体の人材育成支援や、階層別およびビジネススキル研修を数多く実施している。



【掲載ページ】
13, 18, 19

エンパワー
モチベーション
代表 **きたがわ かずえ 北川 和恵氏**

製薬会社で営業アシスタントとして勤務後、日立製作所のショールームにてプレゼンテーション業務・アテンド業務、アテンダントの指導育成業務に従事。アナウンススクール講師を経験した後、企業研修・セミナー講師として、実務研修やヒューマンスキル研修に登壇。また、小売・サービス業を中心に、調査事業・現場指導でも活躍中。

【1日】 10/8 (火)	対面	トレンドテーマ 物価上昇トレンドに打ち勝つ！ 原価計算の基本とコストマネジメント 南公認会計士事務所 所長 公認会計士 南 俊基 氏	1. コストマネジメントはなぜ必要か 2. 原価の基本的な仕組み 3. 原価計算の基本と現在の原価計算方法の問題点 4. 原価の分類(変動費と固定費) 5. CVP分析(損益分岐点分析) 6. 個別原価計算の計算の流れ 7. 総合原価計算の計算の流れ 8. 実務で使えるコストマネジメント	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 11/6 (水)	対面	ピックアップ 見えない未来予想図を自らの力で描く！ 【決算書の読み方と使い方 応用編】 利益計画策定のポイント 株式会社ネットワーク経営広島 代表取締役社長 生塩 千秋 氏	1. 財務分析→セグメント会計で要因の掘下げ 2. キャッシュフローの着眼点 3. 損益分岐点算出方法と応用の仕方 4. 生産性の把握、KPIで目標設定を具体化 5. 限界利益率改善のための商品や顧客構成の革新 6. 生産性の改善策 7. 固定費の縮減策 8. 増収策による攻める市場の捉え方	会員 24,200円 一般 35,200円

人事・労務・法務・総務

開催日	方法	セミナー名/講師名	セミナー内容	受講料(税込)
【90分】 7/10 (水)	Zoom 配信	【人事労務ワンポイント講座】 賃上げ時代に対応した 人件費予算の立て方 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 賃上げする前に行っておくこと 2. 自社の人件費(総人件費)の定義を行う 3. 粗利に占める総人件費割合をコントロールする 4. 事例紹介(業績が悪化する企業の共通点) 5. 期末賞与支給の留意点	会員 3,300円 一般 11,000円
【90分】 8/6 (火)	Zoom 配信	【人事労務ワンポイント講座】 社員のやる気を引き出す 賞与配分のポイント 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 賞与制度の目的・意義 2. 労働配分率を目標とした人件費総額と賞与原資の管理 3. 賞与支給額の決定方法(ポイント制による賞与原資の配分)	会員 3,300円 一般 11,000円
【90分】 9/12 (木)	Zoom 配信	【人事労務ワンポイント講座】 多様な働き方に対応した 就業規則の見直し・労務管理 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 労務管理のトラブル事例の動向 2. 会社を守る「就業規則の見直し」 3. 時間管理と長時間労働対策 4. 問題社員への対応	会員 3,300円 一般 11,000円
【90分】 10/17 (木)	Zoom 配信	【人事労務ワンポイント講座】 70歳定年を見据えた 再雇用制度見直し・定年廃止のポイント 株式会社いよぎん地域経済研究センター 自社講師	1. 60歳以上の社員がやりがいをもって働ける制度設計 2. 再雇用した社員の評価のポイント 3. 再雇用契約と業務委託契約のどちらがお得？ 4. 定年制度を廃止するときの留意点	会員 3,300円 一般 11,000円
【1日】 11/14 (木)	対面	ピックアップ 採用難・定着難時代に対応する！ 新卒採用と離職防止の極意 株式会社人材研究所 代表取締役社長 曾和 利光 氏	1. Z世代の価値観とキャリアの考え方 2. 求める人物像(ターゲット)をどう設定するか 3. 定着につながる動機形成 4. 定着につながる配置のポイント 5. オンボーディング(新規採用者の教育プログラム)の流れ	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 2025年 1/21 (火)	対面	知らないとき大きなトラブルになる 「労働法のトラブルポイント」 N&Pコンサルティング株式会社 代表取締役 弁護士 野口 大 氏	1. 採用 2. 配転 3. ハラスメント 4. メンタルヘルス 5. 労働時間 6. 問題社員	会員 24,200円 一般 35,200円
【1日】 2/13 (木)	対面	ピックアップ これからの若手育成戦略 ~令和の人材育成術~ コオ・マネジメント株式会社 代表取締役 窪田 司 氏	1. Z世代を理解する 2. 若手社員の入社前の実態 3. 若手社員の育成戦略の全体像 4. 新入社員研修のポイント 5. 若手社員を伸ばすOJTとOff-JT 6. 若手社員を伸ばす自己啓発戦略 7. 行動計画	会員 24,200円 一般 35,200円

※受講料はすべてテキスト代を含んでおります。
※セミナー内容については変更になる場合がございます。

年間スケジュール
セミナー体系表
おすすめ受講プラン
人気シリーズ
トレンドテーマ・オンラインセミナー
ピックアップ
経営者
管理職
中堅社員
新入社員
営業ビジ
経理・財務
人事・労務
講師紹介

講師紹介(50音順)



コオ・マネジメント
株式会社
代表取締役

くぼた つかさ
窪田 司氏

大学卒業後、地域金融機関に入社し、経営企画部門、人事部門を経験。その後中小企業診断士として独立。現在は経営コンサルタントとして、「経営目線の組織・人事」をテーマに新卒採用、人事制度、経営会議などを実施している。コンサルティング実績は100社を超え、上場企業から中小企業まで多岐にわたる。

【掲載ページ】
14, 15, 21



株式会社マネジメント・ラーニング
代表取締役

くぼた やすし
久保田 康司氏

関西大学卒業後、鐘紡株式会社に入社し、ファッション事業部で営業を10年間経験。その後、株式会社ユー・エス・ジェイを経てSMBCコンサルティング株式会社に転職。セミナーや研修の企画・プログラムの開発、インストラクターなど幅広く人材育成支援に携わる。2012年マネジメント・ラーニングを設立し代表取締役に就任。

【掲載ページ】
16, 17



ブレイフルワークス
株式会社
代表取締役

さかもと ゆきひろ
坂本 行廣氏

同志社大学卒業。人材・組織開発コンサルティング会社にて勤務後、ブレイフルワークス株式会社を設立。人材・組織の課題に対し、ブレイフル（前向きで遊び心のある）な発想をもって課題解決することで、人と組織の成長に貢献している。体感型のブレイフルな研修は、常に笑顔が溢れ、高い評価を得ている。

【掲載ページ】
17



ThreeX Design
株式会社
代表取締役

さくらい しゅんすけ
櫻井 俊輔氏

法政大学卒業。日立系ITベンダーにシステムエンジニア（SE）として就職。専門学校教員に転身し、SE等を育成する3つの学科の学科長を歴任。その後、コンサルファームで多くのITプロジェクトを成功に導き、年間売上1億円を達成。現在は人材変革（HX）、脳変革（DX）、企業変革（CX）の観点で、企業の持続的成長の支援を行う。

【掲載ページ】
11, 15, 17, 20



株式会社
エムエス研修企画
取締役

しぶい まほ
渋井 真帆氏

立教大学卒業。大手銀行、証券会社などを経て2000年に独立。株式会社エムエス研修企画取締役として、研修講師、人材育成コンサルティングのほか、テレビ、雑誌等でも活躍。2012年11月に処女小説『ザ・ロスチャイルド』で「第4回城山三郎経済小説大賞」を受賞。その他ビジネス書の著書多数。

【掲載ページ】
14, 20



株式会社
ワークセッション
代表取締役

すずき たいし
鈴木 泰詩氏

リクルート主要都市総代理店の総務長として新卒・キャリア採用や人事マネジメント等に従事。その後、経営企画室室長を経て2007年に独立。現在は企業の採用・育成・評価制度構築を支援する中小企業向け人事コンサル業務、大手学校法人・財団法人など幅広い組織に対して階層別スキル研修の開発及び登壇業務を行う。

【掲載ページ】
17



株式会社
ビタミンM
代表取締役

すずき まりこ
鈴木 真理子氏

大学卒業後、三井海上火災保険株式会社（現三井住友海上）で約10年間勤務。その後、フリーランスの契約講師を経て2006年に株式会社ビタミンMを設立。これまでに企業研修やセミナーに1,000回以上登壇し、ミス・ムダ・残業を減らすヒントを提唱している。新聞や雑誌などメディア出演の他、著書の販売数は累計25万部を突破。

【掲載ページ】
18, 20



株式会社人材研究所
代表取締役社長

そわ としみつ
曾和 利光氏

京都大学卒業。株式会社リクルート、ライフネット生命保険株式会社などで、主に採用や人事の責任者を務める。2011年に株式会社人材研究所設立。日系大手企業から外資系企業、メガベンチャー、老舗企業、官公庁等、多くの組織に向けて人事や採用についてのコンサルティングや研修、講演、執筆活動を行っている。著書多数。

【掲載ページ】
14, 15, 21



株式会社Gentle
代表取締役

なかむら まさひろ
中村 成博氏

日本マクドナルド勤務時代、人材確保の難しい新宿歌舞伎町エリアにて数店舗を担当。自ら考案した離職防止策が、離職防止やモチベーションアップに絶大な効果を発揮し、その成果が全国のマクドナルドに紹介された実績を持つ。講演・研修・コンサルティングを通して、実効性のある人との関わり方の原理原則を伝授している。

【掲載ページ】
16



N&Pコンサルティング
株式会社
代表取締役 弁護士

のぐち だい
野口 大氏

京都大学法学部在学中の1990年に司法試験に合格、翌年卒業。2002年にはコーネル大学ロースクールを卒業し、日米双方の弁護士資格を有する。労使紛争を熟知し、数多くの団体交渉や労働裁判を専ら会社側の立場で手がける。企業法務にも精通し、数多くの生きた紛争予防ノウハウを有するコンサル型弁護士。

【掲載ページ】
15, 16, 21



プロビティコンサル
ティング株式会社
代表取締役 公認会計士

のだ ひろこ
野田 弘子氏

東京大学法学部卒。約20年にわたり複数の外資系金融機関で経理部長を歴任し、広く財務経理業務に携わる。2006年から会計コンサルタントとして経理部門の活性化に取り組むほか、研修・セミナーの講師としても活躍。2010年にプロビティコンサルティング株式会社を設立。熱気あふれるわかりやすい講義には定評がある。

【掲載ページ】
20



マインドセットジャパン
株式会社
代表取締役社長

はっとり えいげん
服部 英彦氏

同志社大学卒業。リクルートグループ、上場企業の人材・組織開発事業責任者を経て、日本データビジョン株式会社を設立し、専務取締役、代表取締役を歴任。その後マインドセットジャパン株式会社を設立。これまでに1,000社を超える企業の人材育成・組織開発・人材採用コンサルティングの実績を持つ。

【掲載ページ】
17



BMコンサルティング
株式会社
代表取締役

ふかさわ しんたろう
深沢 真太郎氏

日本大学大学院総合基礎科学研究科修了。ビジネスパーソンの思考力・数字力を鍛える「ビジネス数学」を提唱し、述べ1万人以上を指導した教育の第一人者。大手企業などへの研修の他、指導者養成機関のプロデュースに従事。ラジオ番組のニュースコメンテーターやビジネス誌の記事監修などメディア出演も多数。

【掲載ページ】
20



EMIコンサルティング
代表

ふくい みつお
福井 充雄氏

近畿大学商経学部卒業。監査法人、教育研修、経営コンサルティング会社を経て独立し、EMIコンサルティングを設立。様々な業種に対し、組織改革や経営計画策定、営業力強化などの経営コンサルティングを実施しながら、人気セミナー講師としても活躍。“わかりやすく”がモットーの丁寧な指導ぶりに定評がある。

【掲載ページ】
18



株式会社ビジネス
プラスサポート
代表取締役

ふじい みほよ
藤井 美保代氏

大学卒業後、ソニー関連の人材育成会社にて、組織活性化の研修業務に従事。2002年に株式会社ビジネスプラスサポートを設立。「輝く人財づくりを支援する」を理念に、人と組織が豊かで幸せになることを実現するための研修・コンサルティングを、これまでに1,000社以上で展開。各地で高い評価を得ている。

【掲載ページ】
16



G&Sパートナーズ
代表

ふるせ たかし
古瀬 崇氏

関西大学卒業後、上場企業や大手自動車グループ企業でトップセールスマンとなり、数多くのクレームも解決。税務会計コンサル業界にて会社支援のスペシャリストとなった後、G&Sパートナーズを設立。20年以上にわたる現場経験を活かした講義が、受講者から「感情を動かし、理論で納得する」と好評である。

【掲載ページ】
17

年間
スケジュール

セミナー
体系表

おすすめ
受講プラン

人気
シリーズ

トレンド
テーマ・
オンラインセミナー

ピックアップ

A 経営者
経営幹部

B 管理職

C 中堅社員
若手社員

D 新入社員

E 営業
ビジネス

F 経理・財務
税務

G 人事
労務

講師
紹介

年間
スケジュール

セミナー
体系表

おすすめ
受講プラン

人気
シリーズ

トレンド
テーマ・
オンラインセミナー

ピックアップ

A 経営者
経営幹部

B 管理職

C 中堅社員
若手社員

D 新入社員

E 営業
ビジネス

F 経理・財務
税務

G 人事
労務

講師
紹介

株式会社セブンフォールド・プリズ 代表取締役 **ほんだ たかひろ 本田 賢広氏**

【掲載ページ】17

東京大学工学部卒業、グロービス経営大学院MBA。元々対人恐怖症だったが、大手銀行や保険会社で営業担当として、全国2位を続けて獲得。また、全国最下位だった部下をトップに導く。2012年に起業。受講者が自ら気づき行動に移す講義に定評があり、受講者評価・リピート率でズバ抜けた成果を出し続けている。

南公認会計士事務所 所長 公認会計士 **みなみ としき 南 俊基氏**

【掲載ページ】11, 21

早稲田大学卒業、慶應義塾大学大学院修了。監査法人トーマツ、ソニーグループの経営戦略コンサルティング会社、財務省理財局、上場バイオベンチャーの役員を経て現職。様々な企業に財務戦略、コスト管理、事業再編に関するコンサルティングを行うほか、会計・財務等の企業研修を数多く手がけている。

株式会社ハイブリッドコンサルティング トレーナー **もり えいじ 森 英治氏**

【掲載ページ】17

大手通信会社にて法人営業、セールスプロモーション企画等を担当した後、複数社の役員を経て独立。営業コンサルティング、人材教育をメインとして、リーダーシップ、業務改善、タイムマネジメント、コーチング、コミュニケーションなど様々な人材育成研修を実施。年間登壇数は200回以上にわたる。

HRBC株式会社 コンサルタント **やすかわ ひかる 安川 光氏**

【掲載ページ】10, 18

住宅メーカー製造、ウエディングプランナー等を経て、株式会社ナック(クリクラ)で営業実績全国1位を獲得。その後、100名を超える部下をまとめて5期連続の予算達成を実現。採用や教育の責任者も兼任。ひとりひとりの気持ちに深く向き合う、情熱溢れるセッションがモットー。グロービス経営大学院MBA。

株式会社セルフ・インブルー 代表取締役 **わだ べん 和田 勉氏**

【掲載ページ】9, 16

18歳の時、飛び込みの教材販売で約70万円の収入を1週間で獲得。大学卒業後、三共株式会社で高業績を上げ、三井化学株式会社に転職。子会社の支店長時代に全国営業トップに導く。2013年末に退職し、株式会社セルフ・インブルーを設立。受講者の行動を劇的に変える研修は、業績に直結すると評判が高い。

株式会社固 代表取締役 **まえだ かまり 前田 謙利氏**

【掲載ページ】17, 18, 19, 20

17年間通信事業に従事後、ソフトバンクアカデミアで第1位を獲得。孫正義氏に幾多の事業提案を承認され、孫氏自身のプレゼン資料作成にも従事。ソフトバンクを退社後、独立し、年間200社以上で研修・講演講師やコンサルタント等を務めるほか、プレゼンテーションスクールも展開。著書は44万部を超えるベストセラー。

人事政策研究所 代表 **もちづき よしひこ 望月 禎彦氏**

【掲載ページ】17

立教大学を卒業し、ユニ・チャーム株式会社で営業や採用、研修を担当。1992年に人事政策研究所を設立、「行動」をベースにした独自の理論を駆使し、『できる人』を増やして成果につなげる。支援先は30年間で400社を超える。講演では、年間1,000名超の経営者たちに実践ノウハウを提供している。

株式会社そだてる 中小企業診断士 **やぎ たかゆき 屋木 孝之氏**

【掲載ページ】18, 20

薬科機器メーカー、外資系医療機器メーカーにて営業・企画・マーケティングに従事。また、SFA・CRM導入に向けた組織づくりや研修、運営も担当。現在は、中小企業の医療機器業界への参入・上市に対し、自身が現場で得た知識・経験を活かして、営業組織づくりから販路開拓までトータルサポートを行っている。

株式会社 ヒューマンプリズ 代表 **やまだ まき 山田 真紀氏**

【掲載ページ】19

短期大学卒業後、全日本空輸株式会社に入社。客室乗務員として政財界のVIPフライトなどを担当しながら、販売プロモーション、PR活動にも携わる。講師として独立後は、年間約180件の研修に登壇し、リピート率は98%を維持。個々の資質を見極め、やる気と能力を引き出すことを得意としている。

セミナー受講の流れ

1. セミナーのお申込み

Webでのお申込み

- 1 いよぎん地域経済研究センター Webサイトトップページにアクセス**
「セミナー情報を見る」をクリックしてください。
- 2 各セミナー詳細ページにアクセス**
各セミナータイトルからご興味のあるセミナーをお選びください。
- 3 お申込み**
各セミナー詳細ページにある「Webでのお申込みはこちら」をクリックし、必要事項をご入力ください。
- 4 受付完了**
IRCビジネスセミナー担当者から「受付完了メール」をお送りしますので、お申込み内容をご確認ください。
※オンラインセミナーの場合は開催5日前を目安に受講案内メールをお送りいたします。

年間申込みフォームでのお申込み

年間を通して計画的な受講をご希望の方はこちらが便利です

- 1 いよぎん地域経済研究センター Webサイトトップページにアクセス**
「年間申込書はこちら(Excel)」をクリックして申込書をダウンロードしてください。
- 2 年間申込書に必要事項を入力する**
Excelシートに記載の「入力方法」を参考に、受講申込書(Excel)に必要事項を入力してください。
- 3 年間申込書(Excel)をEメール送付**
メールで年間申込書(Excel)をお送りください。
Eメール seminar@iyoirc.co.jp
- 4 受付完了**
IRCビジネスセミナー担当者から電話またはメールでご連絡しますので、お申込み内容をご確認ください。

2. 請求書の受け取り、ご入金

- セミナー開催日1か月前を目安に「請求書」と「会場地図」を申込責任者様宛てにお送りいたします。「会場地図」は受講者様へお渡しください。
- 受講料はセミナー開催日前日までに請求書記載の弊社口座にお振込みください。なお、領収書の発行は省略し、銀行等の「振込受取書」を領収書に代えさせていただきます。
- 対面開催の場合、キャンセルのご連絡は開催日の2営業日前の17時までをお願いいたします。この時刻を過ぎてのキャンセルについては、受講料を返金いたしかねますのでご了承ください。
- オンラインセミナーの場合、開催日の5日前を目途にテキストおよび受講案内メールをお送りいたします。テキスト発送後のキャンセルについては、受講料を返金いたしかねますのでご了承ください。

3. セミナー当日

- 事前に「会場地図」にてご案内している持参物をお持ちください。特になければ、筆記用具のみで結構です。
- 受付にて会社名・お名前を確認いたします。

お客様のニーズに合わせたオーダーメイドの社内研修をプランニングいたします。講師派遣や人材育成についてのご相談は、お気軽にIRCまでお問い合わせください。

WEBサイトから  **簡単にお申し込みできます**
IRC ビジネスセミナー

会員サービスの内容

- 調査月報「IRC Monthly」の配付(毎月)
 - 各種発行物の配付
 - 講演会・セミナーのご案内
 - 通信講座の斡旋
 - コンサルティング料、
セミナー受講料の優遇
 - 社員教育用DVDの無料貸出
- ※IRC会員 年会費11,000円(税込)

セミナーの最新情報はWEBサイトまたは
SNSをご覧ください



いよぎん地域経済研究センター
[企画人材開発部]

E-mail seminar@iyoirc.co.jp
愛媛県松山市湊町4丁目4-3