



仕事のミスを減らしたい方や、仕事の質・スピードを高めたい方にもおすすめです

ミスなく素早く成果を上げる 「仕事力」強化セミナ

※2023年1月よりセミナー会場が変わります。

日時 | 2023年2月2日(木) 10:00 - 17:00

ねらい

ミスをなくし、仕事をスピーディにマネジメント するために必要な考え方や方法を学ぶ

業務の段取りについて理解を深める

WEBサイトからも 簡単にお申し込みいただけます

IRC セミナー

検 索

講師

株式会社ビジネスプラスサポート

代表取締役 人財育成プロデューサー 藤井

大学卒業後、ソニー関連の人材育成会社にて組織活性化の研修業務に従事。独立ののち、2002年、 株式会社ビジネスプラスサポート設立。

「輝く人財づくりを支援する」を理念に、人と組織が豊かで幸せになることを実現するための研修・ コンサルティングを、これまでに約1,000社以上で展開。現在も事務改善や業務効率化コンサルティ ング、資産価値の高い組織実現に向けての人財開発指導を行っている。

単なるスキルや知識、ノウハウを教えるだけではなく、それらを根付かせるために必要な姿勢や志か らしっかり教える研修は、各地で高い評価を得ている。ワーク・ライフ・マネジメントを実現する働 き方支援・コンサルティングに注力している。



セミナー内容

1. 今の時代に求められる働き方

- これからの時代、現状のままで成果が上がるのか
- 質とスピードの両方が求められる働き方とは

2. 外部環境を整え、仕事の"質・スピード"を高める

- 改善でムダをなくす
- どこの組織にも存在する3大ムダをなくす ①個人のデスク周り
 - ②共有の職場環境

※お1人あたり

③「報・連・相」が流れる環境を整える

3. 身近に発生するミスをなくす

- ハインリッヒの法則を知る
- 身近に起こったヒヤリハットを洗い出す
- ミスを減らせば仕事が効果的に回る
- うっかり・思い込みのミスをなくす方法

4. 優先順位の判断軸を持つことで

仕事のスピードアップを図る

● 優先順位の判断がつかない!をなくす

5. よくある段取り5大悩みを解決

- ミスが多い人の段取り5大悩み
 - ①いつも仕事に追われて時間が足りない
 - ②割り込み仕事に予定を狂わされてしまう
 - ③時間の見積もりが甘く、締切に間に合わない
 - ④周りとの連携がうまくいかない
 - ⑤目的をはっきりさせずに取り掛かってしまいやり 直しが生じてしまう

6. ワーク・ライフ・マネジメントの実現に向けて

• 明日からの業務の段取りを考える

受講料 会場 | 松山センタービル1号館 3階会議室 (松山市三番町四丁目9番地5)

(会場地図)

※昼食はご用意いたしません。(会場内での飲食は可能です。)













会員以外 25.300円(稅込)

WEBサイトから簡単にお申し込みいただけます! IRC セミナ-検索

- ●WEBサイトのお申し込みフォームまたはFAXでお申し込みください。
- ●開催日の前日までに請求書に記載している弊社口座にお振込みください。

留意事項

- ●キャンセルのご連絡は開催日の前営業日午後0時(正午) までにお願いいたします。この時刻を過ぎてのキャンセルに ついては、受講料を返金いたしかねますのでご了承ください。
- ●定員になり次第、締め切らせていただきます。
- ●最少催行人数に満たない場合は開催を中止することがござい ます。
- ●同業者の方は申し込みをお断りすることがございます。あら かじめご了承ください。

会場のご案内



会場 | 松山センタービル1号館 (松山市三番町四丁目9番地5)

受講申込書 兼 受講票

2023年2月2日(木) 開催			ミスなく素早く成果を上げる 「仕事力」強化セミナー				
※該当する方に○を付けてください			IRC会員 · 会員以外				
貴社名				修了証は必要で	すか	必要・	不要
業種			取引店名	伊予銀行			支店
ご住所	〒						
連絡先	TEL:		E-mail 必ずご記入ください				
お申込 責任者	[お名前] [フリガナ		+]	[所属] [役職]			
受講者名	お名前	-	フリガナ	所属	役 職		年齢

ご記入いただいた個人情報は、セミナーに関する用件に限り利用いたします。

お申込み・ 問合せ先

株式会社いよぎん地域経済研究センター

「担当 熊田 / 芳野]

愛媛県松山市湊町4丁目4-3









