

社会人の基本を身につけてスタートダッシュ!!

平成30年度

新入社員研修

対象者

新しく社会人になられた方、社会人としての基本的マナーを再確認したい方

《2日コース》

社会人としての心構え、ビジネスマナー、来客・電話応対などの仕事の基本を、ロールプレイングを通して、徹底的に習得します。

● 日時

3月29日(木)～30日(金)

10:00～17:00

● 場所

伊予銀行本店南別館2階「セミナールーム」
(松山市三番町5丁目10-1)

● 定員 45名

カリキュラム(予定)

研修項目	内容	
1日目	社会人の心構え	・組織(会社・職場)のしくみ ・仕事の進め方 ・職業人に求められる意識と行動
	職場のマナー	・入社から退社まで ・報告・連絡・相談 ・機密保持等
	接遇の重要性と心構え	・挨拶 ・言葉遣い(敬語) ・身だしなみ
2日目	来客応対	・応対の基本 ・お迎えからお見送りまで ・名刺交換 ・席次のルール
	電話応対	・電話の特徴 ・電話応対の3要素
	ビジネス文書	・ビジネス文書の基本 ・社内文書と社外文書
	目標設定	・今後の行動目標設定

《1日コース》

自信を持って仕事に取り組めるよう、社会人としての基本を効率的に習得します。

《松山会場》

● 日時

4月3日(火)

4月4日(水)

4月5日(木)

4月6日(金)

10:00～17:00

● 場所

伊予銀行本店南別館2階
「セミナールーム」
(松山市三番町5丁目10-1)

● 定員 45名

《新居浜会場》

● 日時

4月12日(木)

10:00～17:00

● 場所

伊予銀行新居浜支店3階
(新居浜市繁本町5-20)

● 定員 45名

カリキュラム(予定)

研修項目	内容
社会人の心構え	・組織(会社・職場)のしくみ ・仕事の進め方 ・職業人に求められる意識と行動
社会人のマナー	・挨拶 ・言葉遣い(敬語) ・身だしなみ
職場のマナー	・入社から退社まで ・報告・連絡・相談 ・機密保持等
来客応対	・応対の基本 ・お迎えからお見送りまで ・名刺交換 ・席次のルール
電話応対	・電話の特徴 ・電話応対の3要素

受講料

《2日コース》

IRC会員 15,120円(税込)

会員以外 19,440円(税込)

《1日コース》

IRC会員 8,640円(税込)

会員以外 10,800円(税込)

※ お1人あたり、含昼食代

松山市の助成金制度のご案内

本セミナーは「松山市人材育成事業補助金制度」の対象でございます。松山市内に事業所を有する中小企業又は中小企業団体は、受講料の一部について補助を受けられる場合がございます。申請は研修日前日までに済ませてください。

詳細につきましては、松山市地域経済課へ。

【TEL : 089-948-6783】

お申し込み方法

◆下記の申込書にご記入のうえ、FAX もしくは E-mailにてお申し込みください。

Webサイトからお申し込みいただけます。

◆開催日の前日までに請求書に記載している弊社口座にお振込みください。※領収書は発行いたしません。

◆当日キャンセルの場合は、受講料は返金致しかねますのでご了承ください。なお、キャンセルの場合は前日の午後3時までにご連絡ください。

◆最少催行人数に満たない場合は開催を中止することがございます。

問い合わせ先

株式会社いよぎん地域経済研究センター

愛媛県松山市三番町5丁目10-1

(伊予銀行本店南別館4階)

TEL : 089-931-9705

FAX : 089-931-0201

E-mail : seminar@iyoirc.co.jp(担当 : 渡邊、水口)

《平成30年度 新入社員研修 受講申込書(兼受講票)》

◆該当する方に○をつけてください。		IRC会員 ・ 会員以外				
会社名				修了証が必要な場合は 右枠内に○をつけてください→		
業種		取引店名	伊予銀行	支店		
ご住所	〒					
ご連絡先	TEL: FAX:	E-mail				
申込責任者	氏名 (所属 役職)					
受講日			ふりがな 氏名	年齢	入社後予定職務	
会場	コース	(受講日に○をつけてください)			(予定職務に○をつけてください)	
松山	2日	29(木)~30(金)			事務職	製造・技術職
	1日	3(火) / 4(水) / 5(木) / 6(金)			営業職	その他()
新居浜	1日	12(木)			販売・接客	未定
松山	2日	29(木)~30(金)			事務職	製造・技術職
	1日	3(火) / 4(水) / 5(木) / 6(金)			営業職	その他()
新居浜	1日	12(木)			販売・接客	未定
松山	2日	29(木)~30(金)			事務職	製造・技術職
	1日	3(火) / 4(水) / 5(木) / 6(金)			営業職	その他()
新居浜	1日	12(木)			販売・接客	未定
松山	2日	29(木)~30(金)			事務職	製造・技術職
	1日	3(火) / 4(水) / 5(木) / 6(金)			営業職	その他()
新居浜	1日	12(木)			販売・接客	未定

※受講票は発行しておりません。本申込書は受講票を兼ねております。

ご記入いただいた個人情報、セミナーに関する用件に限り利用いたします。それ以外の目的では利用いたしません。