

スキルアップ
セミナー

頼りにされる経理担当者になる！！

新任経理担当者の基礎実務

研修目的

- ① 経理実務の基本を知る
- ② 各種証ひょう書類の取扱方法を理解する
- ③ 簿記で一番大切な仕訳の基本を理解する

対象者

- ・ 新任経理担当者
- ・ 経理実務の基礎知識を学びたい方

日 時：平成29年5月18日（木） 講 師：齋藤厚税理士事務所

10:00～17:00

会 場：伊予銀行本店 南別館2F

「セミナールーム」

（松山市三番町5丁目10-1）

税理士

さいとう あつし

齋藤 厚 氏



セミナー内容

1. 経理はどんな仕事をするの？

- ① 経理は経営管理の略！
- ② 会社の業務サイクルを理解する
- ③ 帳簿の種類と記帳の流れを理解する
- ④ 簿記と決算書の関係

2. 経理業務の流れとポイントを押さえよう！

年間スケジュール



月間スケジュール



週間スケジュール

3. 日常業務を基本からマスターしよう！

- ① 簿記の基本をつかもう
- ② 仕訳の手順をマスターする
- ③ 現金取引のポイント
- ④ 預金取引のポイント
- ⑤ 経費管理のポイント
- ⑥ 売上取引のポイント
- ⑦ 仕入取引のポイント

4. 決算業務を知っておこう

- ① 決算の流れを理解する
- ② 発生主義とは？
- ③ 費用と収益の対応とは？
- ④ 費用の分配とは？
- ⑤ 決算とは？



5. 一人前の経理担当者になるためには？

- ① 会社組織の中での経理の役割
- ② 経理担当者としてあるべき姿とは？

※当日は電卓をご用意ください

受講者の声

- 経理担当者は“処理屋”ではなく、会社の情報を扱う重要なポジションなのだ改めて感じました。
- 今まで“金額”という数字しか見ていなかったが、その数字の裏には人の動きがあり、意味があることを知りました。
- 領収書相手の地味な仕事だと思っていたのですが、会社の経済活動の証拠なので色々な部署の業務を知っておかなくては！と思いました。
- 帳簿の仕組みが分かってよかったです！
- 不正経理の事件などありましたが、やはり“正直”であることが大切だと感じました。勇気をもって仕事をしようと思います。

齋藤厚税理士事務所 税理士 齋藤 厚 氏

早稲田大学商学部卒業。監査法人、税理士法人等勤務を経て、2005年に独立。中堅中小企業の同族会社を対象として、会社が「なりた姿」になるための経営サイクル（Plan-Do-See）導入を土台に、財務会計のみならず管理会計というマネジメント面のサポートもしている。計画して、記録することが重要と考え「なんプラ（なにがなんでもプランドゥシー）」「きちレコ（きっちりレコーディング）」を合言葉に、マーケティング面からプロセス設計を中心とした支援に取り組んでいる。

現在は「経営者のための 行動に違いを創る決算書の活用」「キャッシュフロー経営の勧め」など税務会計のテーマを中心に、リそな総研、東京都産業技術研究所、日本生命、積水ハウス、朝日航洋㈱で講演、研修等を多数行っている。

受講料

IRC会員 16,200円(税込)

会員以外 21,600円(税込)

※お1人あたり、含昼食代

お申込み方法

- ◆下記の申込書にご記入のうえ、FAXもしくはE-mailにてお申込みください。
- ◆開催日の前日までに請求書に記載している弊社口座にお振込みください。※領収書は発行いたしません。
- ◆当日キャンセルの場合は、受講料は返金致しかねますのでご了承ください。なお、キャンセルの場合は前日の午後3時までにご連絡ください。
- ◆定員（40名）になり次第、締め切らせていただきます。
- ◆最少催行人数に満たない場合は開催を中止することがございます。

松山市の助成金制度のご案内

本セミナーは「松山市人材育成事業補助金制度」の対象でございます。松山市内に事業所を有する中小企業又は中小企業団体は、受講料の一部について補助を受けられる場合がございます。詳細につきましては、松山市地域経済課へ。
【TEL：089-948-6399】

お申込み・問い合わせ先

株式会社いよぎん地域経済研究センター

愛媛県松山市三番町5丁目10-1

(伊予銀行本店南別館4階)

TEL：089-931-9705

FAX：089-931-0201

E-mail：irc-ar3f@iyoirc.co.jp(担当：渡邊、水口)

受講申込書(兼受講票)		平成29年 5月18日(木)開催		新任経理担当者の基礎実務	
◆該当する方に○をつけてください。				IRC会員 ・ 会員以外	
会社名				修了証が必要な場合は 右枠内に○をつけてください→	
業種			取引店名	伊予銀行	支店
ご住所	〒				
ご連絡先	TEL:	E-mail			
	FAX:				
申込 責任者	氏名		(所属 役職)		
受講者名	氏名		所属	役職	年齢

※受講票は発行していません。本申込書は受講票を兼ねております。

ご記入いただいた個人情報は、セミナーに関する用件に限り利用いたします。それ以外の目的では利用いたしません。